

ÁLLÁSPÁLYÁZAT
BUDAJENŐI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

jogi referens

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A képviselő-testület, bizottságok, nemzetiségi önkormányzat és a jegyző munkájának támogatása, meghívók, előterjesztések, jegyzőkönyvek elkészítése. Határozati javaslatok, rendelet tervezetek tartalmi, törvényességi vizsgálatában közreműködés. Döntések nyilvántartása, rendeletek előkészítése informatikai rendszerben. Kapcsolattartás felügyeleti szervvel, testvértelepülésekkel és a lakossággal. Testületi működéssel kapcsolatos információk és dokumentumok honlapon, valamint az önkormányzati újságban történő megjelentetésével kapcsolatos feladatokban közreműködés

Betöltendő állás szakmacsoportja: önkormányzat

FEOR besorolás: 2619 Egyéb jogi foglalkozású

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Hatósági jogalkalmazási

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budajenő

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A kinevezés 6 hónap próbaidő kikötésével történik, személyi illetmény megállapításával. A pályázatot kiíró fenntartja a jogot a pályázat eredménytelenné nyilvánítására.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, Jogi egyetemi végzettség, vagy igazgatásszervezői végzettség

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 2

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő - okmánnyal igazolt - nyelvtudás (idegennyelv megnevezése):

- német, B2 (középfok), Komplex vizsga (C)

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

Egyéb pályázati előnyök:

- ASP rendszer ismerete
- LOCLEX rendszer ismerete

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Nyelvtudást igazoló dokumentum(ok) másolata
- önéletrajz
- Adatkezelési nyilatkozat
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.02.20. 00:00

Pályázat benyújtásának módja: Elektronikus úton a jegyzo@budajeno.hu címre.

A pályázat elbírálásának módja: A pályázati feltételeknek megfelelő pályázók első körös kiválasztást követően személyes interjú alapján.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.02.23. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: budajeno.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.03.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2026.02.02.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Köszolgállás