

Kivonat Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025.10.27-i, soron következő nyílt ülésének jegyzőkönyvéből.

**Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
85/2025. (X. 27.) számú határozata  
a Budajenői Óvoda 2024/2025. nevelési év tapasztalatairól, a 2025/2026. nevelési év  
indításáról, valamint az intézmény helyzetéről szóló beszámoló elfogadásáról**

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Budajenői Óvoda 2024/2025. nevelési év tapasztalatairól, a 2025/2026. nevelési év indításáról, valamint az intézmény helyzetéről szóló beszámoló elfogadásáról szóló javaslatot, és a beszámolót e határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza Benka Krisztina óvodaigazgatót a logopédus munkaidejének módosítására napi négy órától napi hat órára.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester



**Vezérné dr. Hevesi Tünde sk.**  
polgármester

**Babjáné Bocsok Anna sk.**  
jegyző

A kiadmány hitelül:

  
Kácsor-Mezey Zsuzsanna  
jegyzőkönyvvezető



OM azonosító 032935

BESZÁMOLÓ  
A BUDAJENŐI ÓVODA  
2024-2025-ÖS  
NEVELÉSI ÉV MUNKÁJÁRÓL

|                                                                                                        |                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Készítette:</p> <p>Benka Krisztina<br/>igazgató</p>                                                 |                                                                                                              |
| <p>Legitimációs eljárás - Az érvényességet igazoló aláírások</p>                                       |                                                                                                              |
| <p>Véleménynyilvánító:</p> <p>.....<br/>Szülők Óvodai Szervezetének nevében</p> <p>P.H.</p>            |                                                                                                              |
| <p>.....számú Határozatával a<br/>Nevelőtestület elfogadta</p> <p>.....<br/>Nevelőtestület nevében</p> | <p>.....számú Határozatával a<br/>Képviselő testület elfogadta</p> <p>.....<br/>Polgármester</p> <p>P.H.</p> |
| <p>Dokumentum jellege: Nyilvános</p>                                                                   |                                                                                                              |

## Tartalomjegyzék

|       |                                                                           |    |
|-------|---------------------------------------------------------------------------|----|
| 1     | Bevezetés.....                                                            | 4  |
| 2     | Pedagógiai folyamatok .....                                               | 4  |
| 2.1   | Tervezés .....                                                            | 4  |
| 2.2   | Megvalósítás .....                                                        | 5  |
| 2.2.1 | A nevelési év fő feladatainak megvalósulása .....                         | 5  |
| 2.2.2 | Ünnepek, hagyományok és programok megvalósulása .....                     | 10 |
| 2.3   | Ellenőrzés-értékelés .....                                                | 12 |
| 2.3.1 | Óvodapedagógusok által végzett ellenőrzések, értékelések .....            | 12 |
| 2.3.2 | Belső- vezetői ellenőrzések .....                                         | 12 |
| 2.3.3 | Teljesítményértékelés .....                                               | 13 |
| 2.3.4 | Külső ellenőrzések.....                                                   | 13 |
| 2.3.5 | Pedagógusminősítések.....                                                 | 14 |
| 2.3.6 | Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet).....               | 14 |
| 2.3.7 | Szülői elégedettség mérése .....                                          | 14 |
| 2.4   | Korrekción .....                                                          | 15 |
| 3     | Személyiség-és közösségfejlesztés.....                                    | 15 |
| 3.1   | Gyermeklétszám alakulása a nevelési év során .....                        | 15 |
| 3.2   | Iskolát kezdő gyermekek száma .....                                       | 16 |
| 3.3   | Logopédiai fejlesztés az óvodában .....                                   | 17 |
| 3.4   | Fejlesztő pedagógus munkája az óvodában .....                             | 18 |
| 3.5   | Óvodapszichológusi feladatok .....                                        | 19 |
| 3.6   | Hiányzások.....                                                           | 20 |
| 3.7   | Kedvezményes étkeztetés biztosítása.....                                  | 20 |
| 3.8   | A 2024-2025-ös nevelési évre beiratkozók és felvételt nyert gyerekek..... | 21 |
| 4     | Belső kapcsolatok, kommunikáció.....                                      | 21 |
| 4.1   | Gyermekvédelmi munka az óvodában .....                                    | 21 |
| 4.2   | Belső hospitálások .....                                                  | 21 |
| 4.3   | Az óvoda szolgáltatásai.....                                              | 22 |
| 4.4   | Közösségi szolgálat.....                                                  | 22 |
| 4.5   | Gyakorlati hely biztosítása.....                                          | 22 |

|     |                                                                                                                                                           |    |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 4.6 | Információátadás az óvodában.....                                                                                                                         | 23 |
| 5   | Az intézmény külső kapcsolatai .....                                                                                                                      | 24 |
| 5.1 | Családokkal.....                                                                                                                                          | 24 |
| 5.2 | Budajenő Község Önkormányzatával.....                                                                                                                     | 25 |
| 5.3 | Német Nemzetiségi Önkormányzattal .....                                                                                                                   | 26 |
| 5.4 | Általános Iskolával.....                                                                                                                                  | 26 |
| 5.5 | Egészségüggyel.....                                                                                                                                       | 27 |
| 5.6 | HÍD Szociális, Család és Gyermejjóléti Szolgálat és Központtal.....                                                                                       | 27 |
| 5.7 | Pedagógiai Szakszolgálattal.....                                                                                                                          | 27 |
| 5.8 | Szabó Ildikó Könyvtárral .....                                                                                                                            | 28 |
| 6   | A pedagógiai munka feltételei.....                                                                                                                        | 28 |
| 6.1 | Az óvoda tárgyi feltételei.....                                                                                                                           | 28 |
| 6.2 | Az óvoda személyi feltételei.....                                                                                                                         | 31 |
| 6.3 | Szervezeti feltételek .....                                                                                                                               | 33 |
| 7   | Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés ..... | 34 |
| 8   | Összegzés .....                                                                                                                                           | 36 |

## **1 Bevezetés**

Beszámolómat a 2024-2025-ös nevelési év adatait és a nevelési évre készült munkatervünkben megfogalmazott céljaink, feladataink megvalósulását figyelembe véve készítettem el.

A nevelési év 2024. szeptember 1-jén kezdődött és 2025. augusztus 31-ig tartott.

## **2 Pedagógiai folyamatok**

### **2.1 Tervezés**

Nevelő- oktató munkánk tervezése és gyakorlati megvalósulása a Nemzeti Köznevelési Törvény és annak rendeleteivel, valamint Pedagógiai Programunkkal, illetve az intézmény Szervezeti Működési Szabályzatával, az elfogadott éves Munkatervvel koherensen valósult meg. A célok hatékony megvalósítására törekedtünk. Ez a törekvés dokumentumainkban nyomon követhető.

Szakmai munkánkban kiemelten kezeltük egy olyan heti- és napirend kialakítását, amely a gyermekek számára természetes, jól követhető. Az egészséges, kiegyensúlyozott életritmus, a megszokott tevékenységek sorrendje erősíti a gyermekek biztonságérzetének, nyugalmanak kialakulását, és segítik az „időben” való tájékozódását, a folyamatosság, rendszeresség kialakulását. A napirend igazodik a különböző tevékenységekhez és a gyermek egyéni szükségleteihez, valamint tekintettel van a helyi szokásokra, igényekre. A tevékenységek közötti harmonikus arányok kialakításánál szem előtt tartjuk a játék kitüntetett szerepét.

Tevékenységeinket úgy tervezzük (éves, féléves és havi tervek elkészítésével) és szervezzük, hogy minden korosztálynak legyen lehetősége életkorának, képességeinek megfelelően fejlődni. Alkalmazzuk az egyénre szabott differenciált fejlesztést, az egészséges életmódra nevelést, a játékba integrált, utánpótlásra épülő tanulást, a környezettudatos magatartás kialakítását, a német hagyományok ápolását.

A tervezés során a pedagógusok építenek a gyermekek előzetes tudására, motiváltságára, életkori sajátosságaikra. Módszertani szabadságukkal élve, tudatosan tervezik a célok eléréséhez szükséges tevékenységeket, munkaformákat, módszereket és eszközöket. A tervezés alapját képezi az előzetes mérés-értékelés.

## 2.2 Megvalósítás

A megvalósítás kiemelt tevékenységformája az óvodában a játék. Az óvodapedagógusok a szabad játék feltételeinek biztosítása mellett törekedtek az irányított játékba, a változatos tevékenységekbe való motiválásra, ösztönzésre.

Az ismeretszerzés folyamatában elsődleges helyet foglal el a megtapasztalás útján, cselekvéses tanulás által szerzett tudás. Hiszünk abban, hogy változatos tevékenységek felkínálásával, cselekvés közben a leghatékonyabb a világ megismerése. Ehhez igyekszünk maximálisan kihasználni a település adta lehetőségeket, a természetes és épített környezet megismerését, védelmét, ápolását. A pedagógiai programunkban megfogalmazottak szerint a kötetlen tevékenységi formák megvalósítására törekedtünk (kivéve a tornatermi mozgásfoglalkozást). Az óvodai élet egész területén az eddig elért értékek megőrzése és a pedagógiai munka színvonalának szinten tartása, emelése volt a célunk.

### 2.2.1 A nevelési év fő feladatainak megvalósulása

Nevelő-oktató munkánk során arra törekedtünk, hogy minél hangsúlyosabban és tudatosabban jelenítsük meg a „zöld” tartalmakat. Mindennapi életünkben továbbra is kiemelt szerepe van az egészséges életmódra nevelésnek (mindennapos mozgás), a környezettudatos magatartásformálásnak és a természetes és épített értékeink megóvásának. Kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy környezeti nevelésünket, a gondozást, a munka jellegű tevékenységeket és a többi óvodai tevékenység egészét áthassa a fenntarthatóságra nevelés.

Az egészséges táplálkozási szokások megalapozására, kialakítására továbbra is nagy hangsúlyt fektettünk. A mindennapi gyümölcsfogyasztás a szülők támogatásával valósult meg ebben a nevelési évben is. A megfelelő mennyiségű folyadékpótlásra is figyelünk az óvodában töltött idő alatt.

Óvodánkban felvállaljuk, hogy befogadunk sajátos nevelési igényű gyerekeket (2024-2025-ös nevelési évben 1 fő). Legjobb tudásunk szerint biztosítottuk számára az egészséges környezetbe való beilleszkedés lehetőségét, szocializációs fejlődéséhez szükséges tárgyi feltételeket és az elfogadó környezetet. Hálásak vagyunk a szülőknek, hogy az óvodai fejlesztéseken túl intézményen kívül is biztosítják a szükséges egyéni fejlesztéseket.

Az SNI-s gyermekek kivül több család vállalta, hogy részképességfejlődésben való elmaradás miatt (6 gyermek), illetve BTMN-s szakértői véleménnyel rendelkező gyermekét (3 gyermek) külön fejlesztésre hordja.

Nevelő- oktatómunkánk tervezését, eredményességét, a gyermekek fejlődését folyamatosan vezettük. A nevelési év adminisztrációs feladatainak elvégzéséhez ettől a nevelési évtől az OviKréta rendszert használtuk. A gyermekek fejlődéséről a szülőket a nevelési év során a kötelezően előírt két alkalommal tájékoztattuk, igény szerint fogadóóra keretében egyéni megbeszéléseket tartottunk.

#### **2.2.1.1 Kiemelt feladataink értékelése**

Pedagógiai Programunk részletesen tartalmazza a kitűzött cél és feladatrendszerünket. Ennek megvalósítása mellett, az alábbi területek kibontakoztatására, fejlesztésére fektettünk kiemelt hangsúlyt a 2024-2025-ös nevelési év során:

1. Anyanyelvi, kommunikációs képességek fejlesztése
2. Vizuális nevelésben rejlő fejlesztő, szemléletformáló lehetőségek maximális kihasználása
3. Mozgás
4. Óvoda-iskola átmenet megkönnyítése

##### **1. Anyanyelvi, kommunikációs képességek fejlesztése**

Az anyanyelv használata, az értelmi nevelés végig kíséri az óvoda mindennapi életét, épül a gyermekek változatos tevékenységeibe, jelen van a nevelési feladatok megvalósulásának minden mozzanatában.

Célunk volt olyan oldott, szeretetteljes, szóbeli közlést kiváltó, ösztönző légkört megteremteni, amelyben fejlődik a gyermekek természetes közlési vágya, kapcsolatteremtő beszédkézsége és kifejezőkézsége. Kiemelt feladatunk volt a gyermekek meglévő anyanyelvi képességeinek differenciált, egyénre szabott fejlesztése, melyben nagy segítséget nyújtott az óvoda logopédusa is.

Az óvodapedagógusok arra törekedtek, hogy megfelelő időt, helyet biztosítsanak a gyermeki beszédkedv kiélésére, fenntartására, ösztönzésére, a gyermekek meghallgatására, a gyermeki kérdések támogatására, válaszok igénylésére. Ehhez szükség volt egyrészt a beszédre inspiráló környezetre (pl.: beszélgetőkör, beszédhelyzetet teremtő játékszituációk), a gyermekekre figyelő

(végig hallgató), jó beszédpéldát adó, szabályközvetítő, választékosan beszélő, utánozható mintára. Másrészt szükség van az óvodai társas környezetre, társas kapcsolatokra.

Fejlesztésünk kiterjedt a hangok tiszta ejtésére, szókincsbővítésre, a megfelelő hangsúly, hanglejtés, mondatfajta használatára, párbeszédes forma gyakorlására, nyelvi emlékezet bővítésére, figyelem, gondolkodás fejlesztésére. Ennek egyik színtere az irodalmi élmények befogadása: **mesélés, verselés, bábozás, dramatizálás.**

A nevelési év során volt alkalmunk színházi előadót meghívni (Álomzug Társulás), színházi élményben részesíteni a Méhecske csoportosainkat (Diótörő) és a testület is több alkalommal készült a gyerekeknek egy kis dramatizált meseelőadással. A napi tevékenységek során kiemelt hangsúlyt kaptak az **anyanyelvi játékok** (beszédszervek ügyesítése), **szólások, közmondások, nyelvtörők, találós kérdések megismerései.**

Nagy figyelmet kellett fordítanunk az anyanyelvünk megbecsülésére (csúnya beszéd, káromkodás megszüntetése). Ez többnyire a nagycsoportjainkban jelentett fontos feladatot.

## **2. Vizuális nevelésben rejlő fejlesztő, szemléletformáló lehetőségek maximális kihasználása**

Az óvodai vizuális nevelés sokrétű, sokszínű tevékenység, összetett terület, mely megfigyeléseken és élményeken keresztül hat a gyermekekre. A vizuális nevelés az óvodai nevelés egészét áthatja, a tárgyi világ megismerését, feldolgozását, újraalkotását teszi lehetővé a gyermekek számára.

Sétákon, kirándulásokon kiválasztjuk mindazt, ami tágabb környezetünkben érdemes arra, hogy jobban megfigyeljük, rögzítsük, emlékezetünkbe vessük, és vizuálisan birtokba vegyük.

**Alapvető feladatunknak tekintettük és minden csoportban megvalósult,** hogy egy jól elkülönülő, állandó hely legyen a csoportszobában, ahol a nap folyamán a gyermekek, szabad választás alapján alkotó tevékenységbe kezdhetnek, amikor nem a mű, nem az eredmény, hanem maga a tevékenység öröme fontos.

Az eszközök helyes, biztonságos használatára folyamatosan példát mutattunk, felhívtuk a gyermekek figyelmét.

Az óvodapedagógusok a tervezett tevékenységeket kötetlen formában szervezik. Kezdeményezéseik során építettek a gyermekek természetes érdeklődésére, tevékenységvágyára, kíváncsiságára.

Az óvodai vizuális tevékenységek, technikák tárháza szinte felsorolhatatlan a teljesség igényével. A rajzolás, festés, mintázás, építés, képalakítás, konstruálás, kézimunka és a népművészeti elemekkel való ismerkedés mind-mind beletartozik, változatos, különleges eszközök felhasználásával. A Nyárnyitó Piknik évek óta azzal a céllal szerveződik, hogy anyagi forrást nyújtson az óvoda pedagógusainak a foglalkozásokhoz szükséges alapanyagok beszerzéséhez. Ez nagyban hozzájárul, hogy óvodánk felhasználási lehetőségei, díszítése, alkotó tevékenységei színesek, változatosak, kevésbé ismert technikák megismerését is be tudtuk tervezni (textilfestés, agyagozás, nemezelés, homokkép készítés, szövés, fonás, varrás). A balkezes gyermekeket nem erőltettük jobb kézzel való munkálkodásra. Számukra is megfelelő eszközöket biztosítottunk pl.: balkezes olló, hegyező.

Az alkotások során a vásárolt alapanyagok mellett gyakran használtuk a séták, kirándulások során begyűjtött **természetes anyagokat** is (gesztenye, dió, makk, kukorica, szalma, zöldségek, tollak, kövek). Ezek az anyagok jó lehetőséget nyújtottak a manuális tevékenységek gyakorlására és a finom motorikus készségek fejlődésére. Hozzájárultak a természettel való harmonikus együttéléshez.

A vizuális tevékenységek jó lehetőséget adtak arra, hogy a gyerekekkel megismertessük az **újrahasznosítás** lehetőségeit, fontosságát, szükségességét. Az óvodában keletkezett hulladékot (papír henger, flakon, tejes doboz, műanyag joghurtos pohár stb.) tevékenységek során kreatívan felhasználtuk.

Az elkészült alkotásokból a csoportszobában, öltözőben **kiállításokat, bemutatókat szervezünk**, mely hozzájárult óvodánk családi hangulatának, légkörének kiemeléséhez, nevelő-oktató munkánk célkitűzéseinek megvalósulását tükrözte.

A változatos eszközök, alapanyagok, technikák és eljárások használatával, felhasználásával kitűzött **céljaink megvalósulására törekedtünk**:

- A gyermekekben formálódjanak a vizuális alkotáshoz, a befogadáshoz szükséges készségek.
- Vizuális neveléssel a gyermekek élmény- és fantáziavilágára építve szabad teret biztosítsunk a kreatív, képi önkifejezésre és a tér- forma- szín képzeteik gazdagítására, esztétikai érzékenységük, szép iránti fogékonyságuk, igényességük alakítására.

A gyermekek a vizuális technikák gyakorlása során, minden alkalommal átélhették a tevékenység örömét, a sikerélmény pedig újabb alkotásra motiválta őket.

Formálódott alkotó, ábrázoló képzeletük, fejlődött képi gondolkodásuk, esztétikai érzékenységük, erősödött önbizalmuk.

### 3. Mozgás

Óvodánkban folyamatosan, évszaktól, időjárástól függetlenül, minden nap biztosítjuk a gyermekek számára a mozgás lehetőségét.

Az udvar adottságait, a település és a szűkebb-tágabb környezetének lehetőségeit kihasználva sokat tartózkodtunk, tartózkodunk a szabadban.

A nevelési év során minden nap helye volt, van – a csoportszobában, az udvaron, séták és kirándulások alkalmával- az egyéni szükségletekhez és egyéni képességekhez igazodó szabad mozgásnak, ahol a feladatátadás differenciált formában történik. A testedző tevékenységet csak akkor végezzük tornateremben, ha az időjárás és a játék jellege úgy kívánja.

Az óvodai mozgásfejlesztés területei:

- aktív szabad játékban megjelenő mozgásos tevékenység, a gyermekek spontán, természetes mozgása
- irányított, mindennapos mozgásfejlesztés
- szervezett mozgásos tevékenység
- túrázás, kirándulás, séta

Mozgásra nevelésünk **célja** a gyermek testi képességeinek fejlesztése mellett az egészséges életmódra nevelés, illetve az értelmi nevelés és szociális fejlesztés feladatait is magába foglalja. A rendszeres egészségfejlesztő testmozgás, a gyermekek egyéni fejlettségéhez igazodó mozgásos játékok és feladatok, a pszichomotoros készségek és képességek kialakításának, formálásának és fejlesztésének eszközei.

Tevékenységeink megvalósításához változatos mozgásfejlesztést biztosító sporteszközzel rendelkezünk, mely a szülői támogatásoknak köszönhetően harminc darab gumilabdával és a „Mozgáskotta” készlettel bővült a nevelési év során. A Szülők Óvodai Szervezete további eszközök beszerzését támogatja (padok, zsámolyok). **Fontos**, hogy kihasználjuk, alkalmazzuk az eszközökben rejlő lehetőségeket. A tevékenységek tervezése, szervezése közben, az eszközök kiválasztásánál figyelembe vettük a csoportok és a gyermekek egyéni fejlettségét, mozgásigényét.

Tornatermünk nagyon visszhangos, mely megnehezíti a nyugodt, kiegyensúlyozott és biztonságos tevékenységek megvalósítását. Ezért szakmai, szülői segítséget kértünk a probléma megoldási lehetőségeinek felkutatására, kivitelezési megoldások megvalósítására.

A gyermekekben a mindennapos mozgástevékenység hatására bontakoztak ki olyan személyiségjegyek, mint bátorság, önfegyelem, kitartás, együttműködés, együttérzés, társra figyelés. A szabályok betartása az önuralmat erősítette. Elősegítette a gyermekek biológiai fejlődését, fejlesztette érzelmi, szociális és értelmi képességüket.

Úgy gondoljuk, hogy a mindennapi szabad mozgás, az irányított és a heti szervezett testedző tevékenység, a séták, kirándulások elegendő alkalmat nyújtottak a gyermekek testi fejlődésére. A komplex testmozgások beépültek az óvodai élet egyéb tevékenységeibe, együtt hatottak a gyermekek személyiségének- pozitív énkép, önkontroll, érzelemszabályozás, kommunikáció, problémamegoldás fejlődésére.

#### **4. Óvoda-iskola átmenet megkönnyítése**

Célunk volt a Budajenői Általános Iskolával való szoros együttműködés megőrzése, ápolása.

Ennek megvalósulási területei:

- a leendő első Tanító nének több alkalommal ellátogattak az óvodába a beiratkozást megelőző időszakban (személyes kapcsolat kialakítása a gyerekekkel, pedagógusokkal).
- Iskolalátogatás megszervezése az iskolába készülő gyerekekkel (tanítási órán való részvétel).
- Óvodapedagógusok, igazgató egyeztető megbeszélése a gyermekek osztályba sorolása előtt.
- Iskolát kezdő gyermekeink fejlődésének, helytállásának nyomon követése (Visszacsatolás az első tanító néniktől, látogatás az első osztályok egy-egy tanítási óráján).
- Egymás programjain való részvétel (Évnyitó, Márton nap, Luca napja, Farsang, Ballagás, Évzáró).

#### **2.2.2 Ünnepek, hagyományok és programok megvalósulása**

Az ünnepek fontos eszközei az érzelmi és közösségi nevelésnek, segítik a családhoz, a többi gyermekhez, a csoporthoz, az óvodához, a településhez való kötődést.

A tervezési, szervezési folyamatban, mint mindig, most is szem előtt tartottuk a gyermekek életkori sajátosságait, igényeit, és azt, hogy mindennapi óvodai életük zökkenőmentesen, zavartalanul teljen. A szervezés és lebonyolítás során arra törekedtünk, hogy az óvodába járó gyermekek összetartozását erősítsük, élmény dússá varázsoljuk a hétköznapiakat. Ehhez nagyon fontos, és a megvalósulás sikerességét nagyban befolyásolja, hogy mindenki magáénak érezze egy-egy rendezvény előkészítését és kivitelezését (gyermekek, óvodapedagógusok, dajkák, konyhai dolgozók, fenntartó önkormányzat, szülők).

Az óvoda több évre visszatekintő ünnepeinek, hagyományossá vált rendezvényeinek színvonalas megrendezésére törekedtünk, mellyel a gyermekek sokoldalú fejlődésének megvalósítása mellett a szülők igényeit és elvárásait is igyekeztünk kielégíteni.

Nagyobb csoportjaink a nevelési évben már távolabbi kirándulásokat is szerveztek (Fővárosi Állat és Növénykert, Budakeszi Vadaspark, kirándulás Tatára, Szigethalmi Vadaspark) ismerkedve a távolabbi környezetünkkel, miközben megfigyelték a természet változását.

Szeretném megemlíteni, hogy „buszos” kirándulásaink utiköltségét egész évben egy anonimitását kérő szülő támogatta az óvoda mind a hat csoportjában – 1 millió forintot összeghatárig. Támogatásáért nagyon hálásak vagyunk. Ezáltal a Budajenői Óvodába járó gyerekek feledhetetlen élményekkel és emlékekkel gazdagodhattak. Ez hatalmas segítséget jelentett a pedagógusoknak és persze az óvodánkba járó 150 gyermek szüleinek is.

Ünnepeink, rendezvényeink megvalósítása során arra törekedtünk, hogy minden gyermek részesüljön kulturális élményekben (pl.: zenés előadás (Napvirág együttes koncertje, Budajenő Német Hagyományörző Dalkör fellépése), bábelőadás az óvodában (Álomzug Társulás), színházlátogatás (Nagykovácsi-Amerikai Iskola Színházterme-Diótörő), kiemelt szerepet kapjon az egészséges életmód megalapozása (pl.: szüret, egészséghét) és a külső környezet megismerése, védelme (pl.: Budakeszi Vadaspark kihelyezett előadásai, Lépten-nyomon környezeti foglalkozások, Török Tímea előadása a méhek világnapjához kapcsolódóan, közeli séták, kirándulások, virágültetés).

A nemzeti ünnepek közül a március 15-ei megemlékezés valósult meg óvodai szinten.

Tapasztalatunk az, hogy a gyermekeknek hatalmas élményt jelentenek az óvodai szinten szervezett események, programok (pl.: nagycsoportosok Adventi műsora, Luca napi jókívánságok, dolgozók mesedramatizálásai népmese napján, Méhek világnapján).

Nagy örömünkre Dalosné Kovács Györgyi néptáncpedagógusként (óvodánkban jelenleg pedagógiai asszisztensként) több olyan program, esemény lebonyolítását felvállalta a nevelési

év során, amely szintén nagyban hozzájárul pedagógiai programunk célkitűzéseinek megvalósításához, a népi hagyományaink megőrzéséhez, ápolásához. Általa valósult meg a „népi játék napja”, „népköltészet, népdal hete”, a farsangi népszokások „beköszönés” és májusfa állítás hagyományainak megjelenése a tevékenységeink körében, mind a hat csoportunkba. Ezzel hétköznapijainkat színesítette és nem utolsósorban közösségünk összetartozását erősítette. Továbbra is keressük azokat az alkalmakat, amelyek hasonló (egész óvodát, két-három csoportot érintő) szervezésben valósíthatók meg, ezáltal élményekkel, közös emlékekkel gazdagíthatják az óvodánkba járó gyermekek életét. (Maci nap a két kiscsoportban).

Csoportjainkban továbbra is közösen ünnepeltük meg a gyerekek születésnapját.

A meghitt családi ünnepekre „csak” hangolódunk az óvodában (karácsony, anyák napja).

Továbbra is valljuk, hogy az óvodai élet során szükségünk van az ünnepekre, a hagyományos rendezvényekre, mert az ezekre való készülődés fokozza a várakozás élményét, színesíti, maradandó emlékekkel tölti meg hétköznapijainkat.

## **2.3 Ellenőrzés-értékelés**

### **2.3.1 Óvodapedagógusok által végzett ellenőrzések, értékelések**

Az óvodánkban a gyermekek ellenőrzésének módszere a megfigyelés. A megfigyelések tapasztalatainak rögzítése a „Gyermekek fejlődésének nyomon követése” című nyomtatványba történik. Az OviKréta 2025 szeptemberi bevezetésétől felmenő rendszerben bevezetésre került a gyermekek megfigyelési eredményeinek rögzítése a felületen. Nagycsoportosaink esetében a már jól bevált, saját nyomtatvány kitöltése mellett döntöttünk.

Mindkét esetben, a törvényi előírásoknak megfelelően, a nevelési év során két alkalommal tájékoztattuk a szülőket a gyermekek fejlődésének üteméről, állapotáról.

### **2.3.2 Belső- vezetői ellenőrzések**

Az ellenőrzési terv az éves munkaterv része. A munkaterv tartalmazza az ellenőrzés szempontjait és módszereit. Az igazgatói ellenőrzésekre a munkatervben meghatározott időpontokban, előzetes egyeztetés után került sor, melyeket elemző, értékelő megbeszélések követtek.

A csoportlátogatások alkalmával azt tapasztaltam az igazgató-helyettessel egyetértésben, hogy az óvodapedagógus kollégák felkészültek, munkájukat elhivatottan, tudatosan megtervezve látják el. Motiváltak, igyekvők. Tudásuk széles körű. Igyekeznek szakmai, módszertani tudásukat bővíteni a lehetőségeinkhez mérten.

Változatos eszközöket és módszereket használva motiválják a gyermekeket, szem előtt tartva a játék elsődleges szerepét.

A csoportlátogatások célja a pedagógus önértékeléshez szükséges információk, megfigyelések megszerzése, a kollégák egyéni fejlődésének támogatása és önértékelési képességének fejlesztése (önreflexió). Az egyéni munka értékelése a pedagógus és az óvoda fejlődése szempontjából egyaránt fontos, teljesítményfokozó, motivációs szerepet tölt be, és nem utolsó sorban a pedagógusminősítésben kiemelt fontosságúvá vált.

Az írásbeli munkák, dokumentációk (csoportnapló, felvételi- és mulasztási napló, fejlődési napló) előre meghatározott rend, időszak szerint ellenőrzésre kerültek a nevelési év során az OviKréta felületén. A bevezetésre került új, ismeretlen adminisztrációs felület használata új kihívások elé állította a pedagógusokat. A használat elsajátítása több-kevesebb időt vett igénybe, emiatt előfordult, hogy egy-egy feladat nem készült el határidőre, de pótlására minden esetben sor került.

### 2.3.3 Teljesítményértékelés

2024. szeptember 1-től a 18/2024. (IV. 4.) BM rendeletnek megfelelően bevezetésre került az új pedagógus teljesítményértékelési rendszer az óvodánkban. Az intézményi és egyéni célok rögzítése és az értékelések is az OviKréta felületén valósultak meg.

A nevelési év során nyújtott szakmai munka eredményeit az alábbi táblázatban rögzítettem:

| %-os érték                             | Pedagógusok, pedagógus végzettséggel rendelkező NOKS-os dolgozók száma |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 0-50 %- fejlesztendő teljesítményszint | 0                                                                      |
| 50-79%- átlagos teljesítményszint      | 0                                                                      |
| 80-100%- kiemelkedő teljesítményszint  | 14                                                                     |
| Összesen                               | 14                                                                     |

### 2.3.4 Külső ellenőrzések

2025. januárjában Fenntartó ellenőrzés keretében feltárt HACCP rendszer felülvizsgálatának aktualizálása vált indokolttá.

A szükséges felülvizsgálat elvégzésre került 2025. február 12-én, melyben kisebb karbantartási munkák elvégzését, eszközbeszerzés pótlását írták elő.

### **2.3.5 Pedagógusminősítések**

A 2024-2025-ös nevelési évben egy óvodapedagógus minősítési eljárására került sor intézményünkben.

Károlyi Zsófia gyakornok pedagógus gyakornoki ideje 2024 szeptemberének végén lejárt, így Ő bekerült a 2024-es minősítési tervbe. Portfólióját 2023. november 25-éig feltöltötte, 2023 november végén megkapta minősítésének várható időpontját (2024. szeptember 20.). Az eljárást sikeresen teljesítette, így 2025. januárjától átsorolhattam Pedagógus I kategóriába.

### **2.3.6 Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet)**

A nevelési év során tanfelügyeleti látogatásra is sor került óvodánkban. 2025 február 14-én három főből álló bizottság érkezett óvodánkba intézményellenőrzés céljából. A látogatás szakmai dokumentumaink vizsgálatából, interjúk- szülők, pedagógusok, vezető- készítéséből, az intézmény bejárásából állt, mely 95,05 %-os eredménnyel zárult. A folyamat lezárását követően intézkedési terv készült, mely az Oktatási Hivatal informatikai felületére feltöltésre került.

### **2.3.7 Szülői elégedettség mérése**

A beszámolási időszakban egy saját, online kérdőív kitöltésével kértük a szülőket, hogy nevelő-oktató munkánk hatékonyságának növelése érdekében osszák meg velünk tapasztalataikat, észrevételeiket és javaslataikat.

146 gyermek szülőjének küldtük ki a felület eléréséhez szükséges linket 2024. december 11-én. Kértük a szülőket, hogy több gyermek esetén, minden gyermekre tekintettel töltsék ki a kérdőívet.

A rendelkezésre álló idő alatt, 2024. december 20-ig 73 válasz érkezett. Ez 50 %-os kitöltési arány. Ez a szám nem tűnik túl magasnak, bízunk benne, hogy a jövőben nőni fog az aktivitás. A visszaérkezett válaszok alapján a 16 kérdés mindegyikére adott átlagpontszámok 1-5-ig terjedő skálán, 4 egész fölöttiek voltak.

A válaszok egyértelműen tükrözik a fejlesztendő területeinket: különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása, fejlesztése; kommunikáció erősítése a szülők-pedagógusok között.

Megerősítést kaptunk, hogy Pedagógiai Programunk legfőbb célkitűzésének megvalósulását nevelő-oktató munkánk során a szülők is tapasztalják.

## **2.4 Korrekció**

Az önértékelés keretében rögzített eredmények, megfigyelések, tanulságok levonása után az óvoda korrekciót végez.

A gyermekek mérés és értékelése során tapasztalt eredmények tudatában, esetleges lemaradások következtében újra tervezésre volt szükség. A lemaradás mértékétől függően külső szakember (Pedagógiai Szakszolgálat) segítségére is sor került.

## **3 Személyiség-és közösségfejlesztés**

### **3.1 Gyermeklétszám alakulása a nevelési év során**

A 2024/2025-ös nevelési évben, óvodánkban 6 csoport működött homogén, korosztály szerinti elosztásban (2 kiscsoport, 1 középső, 1 nagycsoport, 1 ismétlő nagycsoport), illetve részben vegyes (1 nagy-középső csoport) szervezésben.

A maximális csoportlétszámokra vonatkozó jogszabályi és fenntartói előírásokat betartottuk. A Képviselő-testület engedélyezte négy csoportunkban (Maci, Süni, Csigabiga, Méhecske) a maximális csoportlétszám túllépését 2024-2025-ös nevelési évben.

Ebben a nevelési évben sem kellett férőhely hiányában elutasítanunk egy településünkön élő óvodaköteles gyermeket sem. A 2024. szeptember 1-jéig nem óvodakötelessé váló gyermekek közül 10 főt tudtunk felvenni, 8 gyermek felvételét el kellett utasítanunk. 1 fő felvétele elutasításra került, mert nem az óvoda körzetében lakott. 1 fő jelentkezési kérelmét a szülő visszamondta, mert másik intézménybe felvették.

Szakértői vélemény alapján beilleszkedési-tanulási-magatartási nehézségekkel (BTMN) küzdő gyermekeink száma 4 fő. Sajátos nevelési igényű, különleges bánásmódot, kiemelt figyelmet igénylő gyermekek száma 1 fő (a csoport számított létszámában két főként vehető figyelembe). A Pillangó csoportban plusz egy fő az Oktatási Hivatal engedélyével, külföldön teljesítette óvodakötelességét.

| Csoportok                               | IX. | X.  | XI. | XII. | I.  | II. | III. | IV. | V.  | VI. | VII. | VIII. |
|-----------------------------------------|-----|-----|-----|------|-----|-----|------|-----|-----|-----|------|-------|
| Maci<br>Kiscsoport                      | 26  | 26  | 26  | 26   | 26  | 26  | 26   | 26  | 27  | 27  | 27   | 27    |
| Süni<br>Kiscsoport                      | 26  | 26  | 26  | 26   | 27  | 27  | 26   | 26  | 26  | 26  | 26   | 26    |
| Csigabiga<br>Középső<br>csoport         | 26  | 26  | 27  | 27   | 27  | 27  | 27   | 27  | 27  | 27  | 27   | 27    |
| Méhecske<br>Nagy-<br>középső<br>csoport | 26  | 26  | 26  | 26   | 26  | 26  | 26   | 27  | 27  | 27  | 28   | 28    |
| Pillangó<br>Nagycsoport                 | 24  | 24  | 24  | 24   | 24  | 24  | 24   | 24  | 24  | 24  | 24   | 24    |
| Katica<br>Nagycsoport                   | 17  | 17  | 17  | 17   | 18  | 18  | 19   | 19  | 19  | 19  | 19   | 19    |
| Összesen:                               | 145 | 145 | 146 | 146  | 148 | 148 | 148  | 149 | 150 | 150 | 151  | 151   |

### 3.2 Iskolát kezdő gyermekek száma

A beszámolás évében a tankötelessé váló gyermekek száma 62. Az óvodapedagógusok, a logopédus, a szülők és az Oktatási Hivatal véleménye alapján, 46 gyermeket engedtek iskolába, további egy évig óvodai nevelésben maradt gyermekek száma 16 fő.

### 3.3 Logopédiai fejlesztés az óvodában

A logopédiai fejlesztés heti két alkalommal, hétfőn és szerdán volt biztosított az ellátásra szoruló gyermekek számára.

A nevelési év elején logopédusunk a tankötelessé váló gyermekek körében, a logopédiai szűrésen kívül diszgráfia és diszkalkulia veszélyeztetettségi vizsgálatot végzett.

Szeptember végén, október elején részt vett a nagycsoportosok szülői értekezletén, fogadóóra keretében tájékoztatta a szülőket a szűrések eredményéről, a fejlesztések menetéről, illetve a szülők felé intézett kérésekről.

Törvényi előírás szerint a nevelési évben megvalósult a 3 évesek logopédiai szűrése is az ún. KOFA kérdőívvel, mely a szülők önbevallásán alapul. Ez a vizsgálat tükrözi, hogy egyre több az olyan hároméves, akinek a beszédfejlődése elmarad kortársaihoz képest (túl sok képernyőzés, kevés közös minőségi idő a szülővel, kevés mozgás). Ők prioritást élveznek a logopédiai munkában. Ez a szülőket is tehermentesíti, ha az óvodában, helyben meg tudjuk oldani a megkésett beszédfejlődés terápiáját. (A nevelési évben két gyermek vett részt óvodán kívüli logopédiai fejlesztésben.)

Az 5. életévüket betöltött gyermekek között is egyre több gyermeknél indokolt, hogy iskola előtt a nyelvi fejlesztésben részesüljön (szegényes szókincs, grammatikai formák használatának bizonytalansága). Az artikulációs terápiák mellett fontos volt azokkal a gyerekekkel is foglalkozni, akiknél -bár lehet, hogy az artikuláció tiszta-, de a nyelvi képességek, olvasás-és íráskészség terén sok a bizonytalanság még.

Logopédusunk egy öt-hat gyermeket érintő, „csak” R-es csoportot is szeretett volna elindítani, de az órakerete ezt nem tette lehetővé, így ők várólistára kerültek.

Szintén várólistára kerültek olyan gyermekek, akik, bár nem váltak tanköteles, de logopédiai terápiájukat már el lehetett volna kezdeni, hogy ne az utolsó óvodai évben kelljen kapkodni a terápiájukban.

Logopédiai fejlesztésben részt vett gyermekek száma 29 (pöszeség, nem specifikus nyelvi zavar). A nevelési év végére a gyermekek egy része tünetmentessé vált (7 fő) vagy lényeges javulás (8 fő) volt tapasztalható beszédükben, elmaradásukban. Másik részüknél részbeni (11 fő), kevés (2 fő) javulást eredményezett a fejlesztés, egy fő nem javult. A megfelelő eredmény eléréséhez nagyban hozzájárult, ha a szülők együttműködtek a logopédussal, a gyakorlásokat otthon is elvégezték.

A jövőre nézve egyre indokoltabbá válik logopédusunk óraszámának emelése (4órától 6 órára, heti három napra).

### **3.4 Fejlesztő pedagógus munkája az óvodában**

A nevelési év kezdetétől több gyermeket külsős szakember javaslata alapján óvodán kívüli fejlesztésre hordtak a szülők (21 fő).

Nagy örömünkre 2025 márciusától az óvoda alkalmazottjaként fejlesztőpedagógus segíti szakmai munkánkat. Az ellátott feladatok, a mérési eredményei tükrözik, hogy jelenléte mennyire indokolt az intézményben, amit ezúton is köszönök a Fenntartónak, Polgármester Asszonynak.

Heti 2 nap, kedden és csütörtökön foglalkozik a nagyobb figyelmet igénylő gyermekekkel. A státusz betöltésére egy általunk már ismert, és az óvodában óvodapedagógusként már korábban dolgozó kollégát alkalmaztunk. Az egyeztetések alapján a 2024-25-ös nevelési évben az óvodapedagógusok jelzése alapján, illetve a már meglévő szakértői véleménnyel rendelkező gyermekek kerültek hozzá. Az iskolát kezdő gyermekeket intenzív tempóban felmérte, majd, akiknek szüksége volt rá, megkapták a szakszerű segítséget. Néhány fiatalabb gyermek szüleinek is sikerült útmutatást nyújtania, hogy minél korábbi életkorban megkezdhesék a megfelelő fejlesztéseket a gyermekekkel. Az iskolába készülő gyermekek közül 12 gyermek járt hetente 2 alkalommal páros, illetve egyéni fejlesztéseken. A gyermekek közül a többségnek egy-egy részképességét kellett megsegíteni, úgy mint, vizuális emlékezet, auditív emlékezet, figyelem, grafomotorika, egyensúlyérzék, testséma fejlesztés.

A szakértői vélemények alapján foglalkoztatott gyermekek egyéni fejlesztésben részesültek, ahol a bizottság javaslatai alapján zajlott az alkalmanként 30 perc fejlesztés.

Mivel előzetes mérések alapján állt össze a gyermekek fejlesztési területe/ területei, ezért júniusban kontrollmérésen derült ki egyénileg, hogy milyen hasznos volt, és eredményes a fejlesztésen részt venni. Számszerű adatok igazolják, hogy a gyermekek szakszerű ellátása hasznosul a továbblépés tekintetében. A jövőt tekintve ez bizakodásra ad okot, hiszen a gyermekek egyéni fejlődése a közösséget is segíti, emellett az óvodapedagógusok munkáját kiegészítve tudnak haladni az életkornak megfelelő fejlettségi szint eléréséhez.

### 3.5 Óvodapszichológusi feladatok

Óvodapszichológusunk, aki szűk 6 hónap alatt, amit ebben a nevelési évben az óvodában töltött, igyekezett a lehető legjobban megismerni az óvoda működését, a kollégákat, a csoportokat és a gyerekeket. Ez az idő hiányában nagy kihívásnak tűnt, hiszen hamar megkezdődtek az egyéni foglalkozások a gyerekekkel. Munkájával arra törekedett, hogy több szinten is segítséget nyújtson gyerekeknek, szülőknek, az óvoda dolgozóinak.

Ebben a 6 hónapban összesen 5 gyermekkel történt egyéni foglalkozás heti rendszerességgel, leginkább magatartásbeli problémák vagy szorongás miatt. Sajnos a nyári zárás közelsége miatt már nem tudott több gyereket vállalni, hisz nem jutottunk volna a folyamat végére.

Minden csoportban többször hospitált. Eleinte ismerkedés céljából, később pedig egy-egy gyermek megfigyelése miatt. Az óvodapedagógusok több esetben is kérték a segítségét viselkedésproblémák megfigyelésére, illetve tanácsot kértek ennek megoldására.

A fél év során összesen 21 szülőkonzultációra került sor. Minden esetben több alkalommal konzultált azokkal a szülőkkel, akiknek gyermeke egyéni foglalkozásra járt (Előzmények átbeszélése, illetve visszajelzés az általam tapasztaltakról).

Ezen felül a szülők különböző nevelési problémákkal, és egy-egy élethelyzet változással kapcsolatban kérték a segítségét, tanácsait. A nevelési helyzetek átbeszélése a szülőkkel különösen jól működött, ezekre több alkalommal is sor került.

A szakmai megbeszélésen túl lehetőség volt a pedagógusoknak segítő, támogató beszélgetésekre nehéz élethelyzetekben, amire azt gondolom, hogy nagyon fontos időt és teret biztosítani. Többen is éltek ezzel a lehetőséggel.

Az egyéni konzultációk során valósult meg leginkább edukációs tevékenysége. A pedagógusoknál és a szülőknél is bizonyos pszichés problémák megértésére és a normál pszichés működés megismerésére helyezett nagy hangsúlyt.

Ezen felül az óvodában dolgozó többi segítő szakemberrel is (fejlesztő pedagógus, logopédus) több alkalommal konzultált egy-egy gyerek problémái kapcsán.

Óvodapszichológusunk alkalmazásának lehetőségéért nagyon hálás vagyok a Fenntartó Önkormányzatnak, Polgármester Asszonynak! Az elvégzett munkáját látva, jelenléte indokolt és hiánypótló az óvodában.

### 3.6 Hiányzások

A Felvételi és mulasztási napló vezetése 2024.szeptember 1-től az OviKréta felületén történt, papíralapon nem. A felület használata kisebb-nagyobb nehézséget okozott mindenkinek. 2024 októberétől a hiányzások igazolását összekötötték az EESZT rendszerrel, aminek köszönhetően a házi gyermekorvosok igazolása közvetlenül felkerült az OviKréta felületére.

2024. szeptember 1. – 2025. augusztus 31. közötti időszakban igazolatlan hiányzás nem fordult elő az intézményünkben.

A hiányzások nagy része betegség miatt történt, ami az óvodás korú gyermekek életkori sajátosságaiból adódik. Betegségből visszatérő gyermekek esetében a szülőktől minden esetben orvosi igazolást kértünk és kaptunk.

A hiányzások másik fele családi programokkal, utazásokkal volt magyarázható, melyeket a szülők minden esetben igazoltak.

### 3.7 Kedvezményes étkeztetés biztosítása

A hatályban lévő jogszabályok alapján a gyermekek kedvezményes étkeztetése a 2024- 2025-ös nevelési évben is biztosított volt óvodánkban.

Az óvodai nevelésben továbbra is ingyenes étkezésre jogosult, aki nagycsaládban él; tartósan beteg, vagy családjában tartós beteg/fogyatékos gyermek nevelkedik; vagy akinek a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíj járulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át.

Az óvodatitkár pontos, személyenkénti, havonkénti lebontásban tartja nyilván az étkezési napok számát, valamint a hozzá kapcsolódó térítési díjat, illetve a díjkedvezményt.

Ez alapján a beszámolási időszakban 100%-os térítési díjkedvezményben részesült 62 óvodás (nagycsaládos 47 fő, szociális alapon rászorult 13 fő, tartósan beteg 2 fő). A többi gyermek (88 fő) kedvezményben nem részesült, ők teljes árat fizettek az ellátásért. Két főnek érzékenyséjük miatt speciális étrendet biztosított a főzőkonyha.

### **3.8 A 2024-2025-ös nevelési évre beiratkozók és felvételt nyert gyerekek**

2024. április 25-26-án intézményünkben is megtörtént a 2024-2025-ös nevelési évre a beiratkozás, mely a nevelési év során folyamatosan biztosított. A 2024-25-ös nevelési évre 76 gyermek iratkozott be óvodánkba, 66 gyermek felvételt nyert. A nevelési évben két induló kiscsoportunkba 53 kiscsoportos (egy gyermek évközben érkezett majd bő egy hónap múlva el is köszönt óvodánktól), 9 nagyobb csoportos gyermek nyert felvételt. 3 gyermek felvételt nyert, de jogviszonyát egyéb ok miatt (költözés meghiúsulása, felvétel másik óvodába) nem kezdte meg.

## **4 Belső kapcsolatok, kommunikáció**

### **4.1 Gyermekvédelmi munka az óvodában**

Nagyon fontosnak tartjuk, hogy a gyermekeket és családjukat minél jobban megismerjük, a szülőkkel együttműködő, bizalmi kapcsolatot tudjunk kialakítani. Ezáltal segítséget nyújthatunk a támogatásra szoruló családoknak.

Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű (gyermekvédelmi kedvezményben részesülő) gyermek óvodánkban ebben a nevelési évben sem volt.

Nagycsaládban nevelkedő gyermekeink száma a 2024-2025-ös nevelési év végén 47 fő volt. Szociális alapon járó étkezési támogatásban a nevelési év elején 9 fő részesült, mely szám a nevelési év végére 13-ra emelkedett. 2 fő tartósan beteg gyermek járt óvodánkba.

Az óvodai faliújságon kifüggesztettük a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények címét, telefonszámát, ezzel is támogatva a segítségre szoruló családoknak a tájékozódást.

### **4.2 Belső hospitálások**

Nevelőtestületünk nagyon fontosnak tartja az önképzést, az egymástól való tanulást, ezért a nevelési év munkatervében be lett tervezve a belső hospitálásokon való részvétel. A pedagógusminősítésekre való felkészülésünkben is nagy jelentőséggel bír, hogy megismerjük egymás munkáját, segítő szándékkal felhívjuk a kolléganők figyelmét a fejlesztendő területekre, kiemeljük a pozitívumokat.

### **4.3 Az óvoda szolgáltatásai**

A beszámolási időszakban az óvodánk az alábbi szolgáltatások lehetőségét hirdette a szülőknek délutáni időpontban fakultatív jelleggel: néptánc, alapozó torna, zenés torna, drámapedagógia, balett, illetve katolikus és református hit-és vallásoktatás.

A nevelési év elején felmértük a szülők igényeit, és annak megfelelően szerveztük a különböző szolgáltatásainkat.

Ezek megszervezésében kiemelt szempont, hogy szakszerű legyen, vegye figyelembe az óvodáskori sajátosságokat, az óvoda pedagógiai programjában megfogalmazott célokat, és ne terhelje túl a gyermekeket.

A szülői igények felmérését követően minden meghirdetett foglalkozást el tudtunk indítani. Néhány héttel a kezdés után kiderült, hogy az Alapozó torna megvalósítására a tornaterem a visszhangossága miatt nem alkalmas, így annak megtartása külső helyszínen valósult meg.

### **4.4 Közösségi szolgálat**

Óvodánk nyitott, befogadó intézmény, szívesen adunk helyet és lehetőséget a középiskolásoknak, hogy nálunk töltsék részben vagy teljes mértékben a számukra előírt 50 órás közösségi szolgálatot. A 2024-2025-ös nevelési évben is fogadtunk diákokat az iskolai szünetek folyamán. Egy tanuló a nyári nagytakarításban, játékok átválogatásában, udvari játéktároló rendezésében vett részt aktívan.

A jó tapasztalatoknak köszönhetően a továbbiakban is szívesen fogadunk majd középiskolásokat.

### **4.5 Gyakorlati hely biztosítása**

A nevelési év során több hetes óvodapedagógusi gyakorlatát töltötte nálunk egy másodéves főiskolai óvodapedagógus hallgató.

Szívesen fogadjuk a gyakorlati feladatok megismerésére a hallgatókat, adjuk át ismereteinket, tapasztalatainkat.

## 4.6 Információátadás az óvodában

| Információátadás színtere                    | Rövid értékelés                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Munkamegbeszélés a fenntartó Önkormányzattal | Igazgatóként havonta egy alkalommal vettem részt az önkormányzati dolgozók munkamegbeszélésén. Ezeken az alkalmon volt lehetőség a tájékoztatásra, tájékozódásra az aktuális feladatokkal kapcsolatban. Szükségesnek, hatékonynak értékelem.                                                                                                                                                                                                                                            |
| Alkalmazotti értekezlet                      | Nevelés nélküli napok alkalmával volt lehetőségünk ezen értekezletek megszervezésére, lebonyolítására. Szükségét érzem ezeknek, mivel ekkor van lehetőség a mindenkit érintő aktuális feladatok átbeszélésére, a felmerült problémák megoldására.                                                                                                                                                                                                                                       |
| Nevelőtestületi értekezlet                   | Nevelés nélküli napok alkalmával volt lehetőségünk ezen értekezletek megszervezésére, lebonyolítására.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Munkamegbeszélés                             | Szükség szerint heti, kétheti rendszerességgel nevelőtestületi, dajkai munkamegbeszéléseket tartunk az aktualitásoknak megfelelően. Esetenként szükség, igény van egy-egy csoport dolgozóival történő egyeztetésre.                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Hospitálás                                   | Az óvodapedagógusok évente egyszer történő látogatása, ellenőrzése, mely a pozitívumok kiemelésére, a fejlesztendő javaslatok megfogalmazására szolgál.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Elektronikus kapcsolattartás                 | Minden csoport a saját zárt Facebook/Messenger vagy E-mail csoportjában teszi közzé az aktuális eseményeket.<br>A hivatalos, (havonkénti, rendkívüli) vezetői tájékoztatókat a szülői szervezet elnöke továbbítja a szülőknek.<br>Az óvoda dolgozói e-mailben és saját Viber csoportban kommunikálnak egymással. Ez a kapcsolattartási forma folyamatosan fejlődött, napi bevált szokássá alakult, egyre jobban, egyre hasznosabban működik.<br>Gyors információáramlást tesz lehetővé. |
| Faliújság                                    | A csoportos és az óvodai faliújságokon minden óvodai eseményt, programot, hírt közzé teszünk, ám egyre kevesebb szülő használja, legtöbbször nem követik nyomon ezeket a tájékoztatókat, előnyben részesítik az elektronikus ismeretközlést.                                                                                                                                                                                                                                            |

|                        |                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Egyéb helyi sajátosság | A karbantartási feladatokat az igazgatónak kell jelezni, ő kéri a feladat elvégzését a karbantartónktól.<br>Iroda előtt elhelyezett hirdetőablán kerül kifüggesztésre az aktuális település szintű rendezvények plakátja. |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 5 Az intézmény külső kapcsolatai

### 5.1 Családokkal

Alapvetően legfontosabb feladatunknak tekintjük a ránk bízott gyermekek érzelmi, értelmi, fizikai szükségleteinek maximális kielégítését, a családokkal való legoptimálisabb együttnevelést.

Nagy öröm számunkra, hogy a családok túlnyomó részével nagyon jó, kölcsönös bizalmon és tiszteleten alapuló kapcsolatot ápolhatunk.

A szülői értekezleteket az éves munkatervben betervezett időpontokban, csoportonként két-két alkalommal megtartottuk, igény esetén igazgatói-, pedagógusi fogadóórák megtartására került sor. Emellett napi szinten törekedtünk a szülők tájékoztatására egyéni, rövid beszélgetések során.

Az óvodai beiratkozást megelőzően óvodába hívogató nyílt nap keretében lehetőséget biztosítottunk az óvodakötelessé váló (és a fiatalabb) gyermekeknek és szüleiknek, hogy megismerkedjenek óvodánk leendő kiscsoportos pedagógusaival, dajkáival, betekintést nyerjenek óvodánk nevelő-oktató munkájába.

Családi napok szervezésével biztosítottuk, hogy a szülők jobban megismerjék az óvodában folyó szakmai munkánkat, bepillantást nyújtunk a hétköznapi munkánkba.

A Szülők Óvodai Szervezete továbbra is csoportonként két-két szülőből állt össze. Fontos szerepet töltöttek be a családok és az óvoda közti információáramlásban (e-mail) és a feladatok, segítségnyújtás megszervezésében. Egész évben aktivitást tapasztaltunk, szívesen segítettek, támogatták munkánkat. Bármikor számíthattunk a segítségükre. Egyeztető megbeszéléseiken minden alkalommal részt vettem, javaslataimat, kéréseimet minden esetben támogatták, megvalósították.

A jó kapcsolat fenntartása, mint az előző években is, fontos volt számunkra. Közös programok szervezésével biztosítottuk az óvodai dolgozók és a családok közötti kapcsolat elmélyítését (közös kirándulások, Márton nap, karácsonyi vásár, közös ünnepek-karácsonyváró délutánok, évzáró, ballagás). Ebben az évben is megrendezésre került a jótékonyági Óvoda Bál, két alkalommal garázsvásár, melyek remek alkalmak voltak a kötetlen beszélgetésre, ismerkedésre. Nagy sikerrel valósult meg az idei nevelési évben is a Nyárnyitó Piknik júniusban, amely szintén az óvoda (és iskola) támogatását tűzte ki célul.

A szülők részéről az óvodai dolgozók munkájának megbecsülését tükrözi pedagógus napon a teljes alkalmazotti közösség köszöntése.

## **5.2 Budajenő Község Önkormányzatával**

Az óvoda fenntartója, Budajenő Község Önkormányzata, az intézmény számára biztosított költségvetéssel teremtette meg a működéséhez szükséges alapvető feltételeket.

A Polgármester Asszonnyal, a Képviselő Testület tagjaival és az Önkormányzat dolgozóival folyamatos munkakapcsolatban álltunk a nevelési év során. A napi kapcsolaton túl beszámolók, havonkénti megbeszélések, ünnepélyek, rendezvények keretein belül is ápoltuk a hatékony együttműködést.

Adatszolgáltatások, dokumentumok elkészítésénél a határidők betartására, pontos információátadásra törekedtünk.

Az előző évekhez hasonlóan, a helyi újságban mindig beszámoltunk az óvodában történt kiemelkedő eseményekről.

Az óvoda dolgozói a település rendezvényeinek lebonyolításában segítséget nyújtottak (Születés és Borünnep, Majális, Gyermeknap, Falunap és Búcsú), aktívan részt vettek (kis műsor előadása a gyerekekkel, díszítés, kézműves-mozgásos foglalkozások szervezése, lángossütés). Faluszintű rendezvényeink megvalósításában mindig számíthattunk az önkormányzat anyagi és tárgyi támogatására (Márton nap, Karácsonyi vásár, Óvoda bál, Nyárnyitó Piknik). A Mikulással, nagycsoportosaink Luca napi jókívánságaival minden évben felkeressük az önkormányzat dolgozóit. Óvodai rendezvényeinkre mindig szívesen hívjuk és látjuk Polgármester Asszonyt és a Képviselő Testület tagjait.

### 5.3 Német Nemzetiségi Önkormányzattal

A Nemzetiségi Önkormányzat a Pedagógiai Programunkban megfogalmazott német nemzetiségi hagyományok, szokások ápolásának megvalósulásához az előző évekhez hasonlóan, a beszámolási időszakban is támogatást nyújtott számunkra. Emellett nagyon fontosnak tartjuk a már jól kialakult együttműködés lehetőségeinek bővítését.

Szinte már hagyománnyá vált januári nemzetiségi hetünk megszervezése, amikor kiemelkedően ismerkedtünk a sváb hagyományokkal, szokásokkal, viseletekkel, használati tárgyakkal (előadó meghívása). Ezen a héten lehetőségünk volt a helyi Tájház megtekintésére is.

Támogatásukkal hozzájárulnak szakmai munkánk színvonalának emeléséhez. A beszámolási időszakban vizuális nevelésünk megvalósítását segítették kézműves alapanyagok beszerzésével, tintapatronok vásárlásával segítették munkánkat.

A nemzetiségi önkormányzat rendezvényein rendszeresen részt veszünk, műsorainkkal színesítjük programjaikat. Saját rendezvényeinkre szeretettel hívjuk és várjuk a Képviselőtestület tagjait.

### 5.4 Általános Iskolával

Gyermekeink többsége a Budajenői Általános Iskolában kezdte meg iskolai tanulmányait.

Figyelemmel kísérjük egymás munkáját. Az iskolában a pedagógusok építhetnek az óvodában folyó szakmai munka eredményeire.

A leendő első osztályosokat a tanító néni több alkalommal látogatták meg az óvodában, illetve szerveztek több bemutatkozó szülői értekezletet a szülőknek.

2025 tavaszán az iskolába készülő óvodásaink betekintést nyerhettek az iskola életébe egy tanórán való részvétel alkalmával.

2025 februárjában meglátogattuk volt óvodásainkat az iskolapadban. Ezzel is erősítve a szakmai együttműködést az iskola-óvoda között.

Szeptemberben részt vettünk a Budajenői Iskola tanévnyitó ünnepségén, majd a tanév végén a nyolcadik osztályosok ballagásán. Luca napi jókívánságainkkal minden évben felkeressük az iskola dolgozóit és tanulóit is.

Nagycsoportosaink ballagására minden évben szeretettel hívjuk, várjuk az iskola igazgatónőjét és a leendő első tanító néniket.

## 5.5 Egészségügygel

A védőnővel rendszeres, napi szintű és kiemelkedően jó a kapcsolatunk. Bizalommal fordulhattunk hozzá tanácsért, segítségért. Az előírásoknak megfelelően, negyedévente elvégezte a kötelező tisztasági vizsgálatot az óvodai csoportjainkban, de rendkívüli esetekben azonnal számíthattunk rá (fejtetvesség gyanúja). A beiratkozó kiscsoportos gyermekekről fontos információkhoz juthattunk általa. Támogatja három hetes, fokozatos beszoktatásunkat. Tapasztalatainkat a látogatásai során megosztottuk egymással.

A doktornővel szintén nagyon jó kapcsolatot ápolunk, hozzá is bizalommal fordulhatunk. A nevelési év során, mindkét félévben megvalósult a gyermekek fogorvosi szűrése.

Üzemorvosunk elvégezte a dolgozók kötelező alkalmassági vizsgálatát a nevelési év elején.

## 5.6 HÍD Szociális, Család és Gyermejjóléti Szolgálat és Központtal

Fontos feladatunk a jó jelzőrendszer működtetése, melynek minden óvodapedagógus szerves része.

A nevelési év során több alkalommal vettünk részt Szakmaközi megbeszélésen és jelen voltunk az éves Gyermekvédelmi munka beszámolóján, értékelésén is. Óvodánk gyermekvédelmi felelőse Bernáth Mihályné. Az óvoda igazgatóján kívül ő az a személy, aki az óvodapedagógusok által felmerült kérdésekkel a HÍD szakembereihez fordul. A beszámolási időszakban nem éltünk jelzéssel a Család és Gyermejjóléti Szolgálat felé.

Heti egy alkalommal, előzetes időpontegyeztetést követően volt elérhető az óvodában pedagógusok és szülők számára Pereszlényi Viktor óvodai és iskolai szociális segítő munkatárs.

## 5.7 Pedagógiai Szakszolgálattal

Amennyiben szükséges, szülői hozzájárulást követően az óvodapedagógus, esetenként a logopédus, fejlesztő pedagógus pedagógiai véleményét követően a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Budakeszi Tagintézményének vizsgálatát kérjük.

A beszámolási időszakban 4 gyermek vizsgálatát kértük, két gyermeknél BTMN veszélyeztetettséget, egy gyermeknél BTMN-et állapítottak meg. Egy gyermeknél lassabb ütemű idegrendszeri érést feltételeztek.

Az iskolai beiratkozást követően három szülő kérte gyermeke vizsgálatának megindítását az óvodapedagógusoktól (a nevelési év során nem járultak hozzá a vizsgálat kezdeményezéséhez).

## **5.8 Szabó Ildikó Könyvtárral**

A beszámolási időszak során csoportjaink több alkalommal látogattak el a település könyvtárába, élve a szervezett programok (Országos Rajzfilmünnep), kiállítások, előadások lehetőségével. A könyvtár vezetője, Király Eszter a gyermekek érdeklődési körét, fejlettségét figyelembe véve tervezte, bonyolította le ezeket az alkalmakat. Ezáltal segítve munkánkat a gyermekek olvasóvá nevelésében.

Tovább ápoljuk a kialakult jó kapcsolatot a könyvtárral, a felkínált programlehetőségeknek nagyon örülünk, igyekszünk részt venni rajtuk.

## **6 A pedagógiai munka feltételei**

### **6.1 Az óvoda tárgyi feltételei**

Fontosnak tartom, hogy a gyermekek és a dolgozók egészséges, ízléses, családias, biztonságos környezetben töltsék a mindennapokat. Az esztétikusan berendezett és dekorált csoportszobák, öltözők és folyosók az óvodapedagógusok igényességét, kreativitását tükrözik.

Tárgyi feltételeink megfelelnek a hatályos előírásoknak, feladataink ellátásához rendelkezünk az alapvető fejlesztő-, játék-, ill. sporteszközökkel, de lehetőségeinkhez mértén igyekeztünk állandóan javítani, fejleszteni, bővíteni eszközállományunkat. Az új, modern, a korszerű pedagógiai, fejlesztési munkához kapcsolódó eszközök megjelenése, ill. az eszközök elhasználódása miatt folyamatos fejlesztésre, eszközbővítésre mindig szükség van. Nagyobb összegű játékvásárlásra, mint eddig minden évben, karácsony előtt volt lehetőségünk. A nyári hőség időszakára egy „vizezős”, egyszerre akár 10-12 gyermeket foglalkoztató játékot sikerült beszerezni. Harminc darab gumilabda vásárlását tette lehetővé a Szülők Óvodai Szervezetének gyűjtőmunkája. Budajenő testvérvárosából, Galldorfból nagy mennyiségű játékadomány érkezett óvodánkba.

Ábrázoló tevékenységeink megvalósításához változatos eszközök, alapanyagok beszerzésére törekedtem az óvodapedagógusok igényeit, javaslatait figyelembe véve. A Fenntartó által

biztosított eszközökön kívül a Nyárnyitó Piknik adományainak nagy részét is erre fordítottuk, illetve felajánlásokat is kaptunk szülőktől, helyi vállalkozótól (Jenőirodaszer).

A nevelési év során szükségessé vált a csoportok evőeszközeinek, uzsonnás tányérjainak pótlása, asztalterítők (Pillangó csoport), törölközők vásárlása. A gyermekmosdókba kézmosónként tükröket, egységes szappanadagolókat vásároltunk.

A főbejárati és az udvari kijárat ajtóhoz nagyméretű szennyfogó szőnyegek beszerzése vált indokolttá.

Az Önkormányzattól nagyteljesítményű nyomtatót, laminálót kaptunk.

A növekedő gyermeklétszám indokolta a fektetőágyak számának bővítését, gyermeköltözőszekrények számának bővítését. Tároló polcokat vásároltunk a Katica, Pillangó és Süni csoportba. Emellett Alapítványi támogatásból egy csoport elhasználódott asztalait, egy csoport székeit sikerült lecserélni, illetve egy szekrénnel bővíteni a meglévő bútorokat. Szülői adományoknak köszönhetően további bútordarabokkal egészültek ki helyiségeink (zárható szekrénnel a fejlesztő szoba, szekrény került a nevelői szobába, polcokat kaptak a Maci és Csigabiga csoportba).

Óvodánkban, igaz, hogy új épület, de bizonyos karbantartási feladatok elvégzése szükségessé vált, meghatározott időközönként szükséges. Ezek egy részét, a kisebb javításokat, szereléseket az év közben karbantartónk meg tudta oldani az aktualitásoknak megfelelően (pl.: csapcsere, piszoárok javítása). Adódtak azonban olyan feladatok is, amelyek már szakirányú szakértelmet, végzettséget igényelnek (pl.: vízlágyító karbantartása, szellőző rendszer tisztítása, a fűtőgázosító- és a gázkazán karbantartása, lift helyes működésének folyamatos ellenőrzése, tűzvédelmi rendszer ellenőrzése, elektromos hálózat, villámvédelem felülvizsgálata, konyhai maghőmérők kalibrálása), elvégzésüket az intézmény biztonságos működtetése indokolja.

A beszámolási időszakban megvalósult az udvari játékok kötelező (három évenkénti) külsős szakértő általi ellenőrzésének dokumentálása.

A nyári zárva tartás ideje alatt megvalósult két csoportszobánk (induló kiscsoportok), öltözők, közlekedők, folyosók, orvosi szoba festése. Karbantartónk keze munkáját dicséri az udvarra vezető ajtó fölötti előtető kiépítése, udvari játékok festése, kisebb karbantartása.

A gyermekek biztonsága érdekében mágneszáras beléptető rendszer kialakítására került sor mind a főbejárathoz, mind a gazdasági bejárathoz.

A nyári nagy kánikulában csoportszobáink nagyon felmelegszenek, irodáinkban szinte lehetetlen már délután dolgozni, annak ellenére, hogy törekedtünk a korai szellőztetésre, napközbeni beárnyékolásra. A nyár folyamán egy irodába klímaberendezést telepítettek, amit nagyon hálásan köszönünk.

A csoportszobákban délután már csak ventilátorok működtetése mellett tudtak pihenni a gyerekek. Amennyiben rendszeressé válnak a forró, tikkasztó nyári hónapok, foglalkozni kell az épület klimatizálásának kialakításával is.

Szintén az egész óvodát érintő nehézség a tornaterem visszhangzása, mely negatív hatással van az ott tartott foglalkozások színvonalára, idegrendszeri fáradtságot okozva a gyerekeknek-felnőtteknek egyaránt. Ennek a problémának a szakszerű elhárításával szülői segítségnyújtással kezdtünk el foglalkozni, melynek megvalósítása várhatóan összefogással valósulhat majd meg (Fenntartó-Alapítvány-Szülői támogatás).

Oktató – nevelő munkánkban, a programjaink megvalósításában mindig számíthattunk a Fenntartó Önkormányzaton túl a Szülők Óvodai Szervezetének tevékeny támogatására is.

A nevelési év során finanszírozták több, óvodán belüli programunk megvalósulását (pl.: Mikulás csomagok beszerzése a gyermekeknek, Nemzetiségi hét előadását, Lépten-nyomon környezetismereti foglalkozás megtartását, gyermeknap programunkat). Szülői támogatásból valósult meg ballagó óvodásaink tarisznyáinak beszerzése is.

A nevelési év során több kisebb-nagyobb szülői felajánlásnak köszönhetően tudtuk programjainkat megvalósítani, színesíteni, eszközparkunkat bővíteni (pl: buszkielvonás finanszírozása, virágok, babakonyha, gyerekjátékok-járművek felajánlása).

Igyekszünk a pályázati lehetőségeket is kihasználni az eszközök beszerzésére, programok megvalósítására.

| Pályázat kiírója                   | Megnevezés                                  | Megpályázott cél                  | Értékelés                 |
|------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
| Generáli a Biztonságért Alapítvány | „Generáli Akadálypálya”                     | Sport-élményprogram biztosítása   | folyamatban lévő pályázat |
| DM Kft.                            | Nap gyermekei pályázat 2025.- „Újra bunki!” | naptej, udvarfejlesztés           | részben sikeres           |
| Teamlab                            | Születésnapi ajándék az ünnepelttől         | Csapatépítő program megvalósítása | sikertelen                |
| Ringató                            | Zenés foglalkozás gyerekeknek               | Zenei foglalkozás                 | sikertelen                |

|                                                               |                                                                                         |                    |         |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|
| Szabó Ildikó<br>Könyvtár,<br>Információs és<br>Közösségi hely | Föld napi pályázat                                                                      | Meglepetés ajándék | sikeres |
| Szabó Ildikó<br>Könyvtár,<br>Információs és<br>Közösségi hely | Gyermeknap<br>rajzpályázat-Rajzold<br>le a tűzoltóautóval<br>kapcsolatos<br>élményeidet | Meglepetés ajándék | sikeres |

## 6.2 Az óvoda személyi feltételei

Az óvoda engedélyezett dolgozói létszáma 28 fő.

A nevelő - oktató munka ellátására 12 óvodapedagógus (ebből 1 fő igazgató, 1 fő igazgató-helyettes) és 1 fő logopédus státusz (jelenleg részmunkaidős) áll a rendelkezésünkre.

Három kolléganő, Borbás Ildikó, (német nemzetiségi óvodapedagógus), Csík Fruzsina és Bede-Schiller Petra tartósan távol lévő kolléganők helyettesítését a nevelési év során részben sikerült megoldani. 2024. szeptember 1-től érkezett hozzánk Kegyes Jánosné Padi Krisztina óvodapedagógus. Két óvodapedagógus státuszt megfelelő jelentkező hiányában, pedagógiai asszisztensek felvételével oldottunk meg. Dalosné Kovács Györgyi (néptáncpedagógus) és Veres-Balázs Rita személyében. Szerencsésnek mondhatjuk magunkat, mert mindketten sok éves gyermekközösségben szerzett tapasztalattal rendelkeznek. Györgyi az óvodai nevelő képzés hallgatója. 2025. január 20-tól Borbás Ildikó német nemzetiségi óvodapedagógus tartós távollétéről visszatért, ezzel egyidejűleg Veres-Balázs Rita határozott idejű kinevezése megszűnt.

Nagy örömünkre 2025-től lehetőségünk nyílt óvodapszichológus és fejlesztő pedagógus foglalkoztatására. Január 6-tól kezdett óvodánkban dolgozni Benedek Ildikó óvodapszichológus és március 18-tól Sánta-Mihály Anna fejlesztő pedagógus részmunkaidőben, negyed-negyed állásban.

Óvodatitkárunk 2024. október 31-től jogviszonyának megszüntetését kérte családi okokra hivatkozva. 2024. december 1-től Jankovics Gabriella vette át a helyét.

A nevelési év tavaszán tájékoztattott Károlyi Zsófia óvodapedagógus, hogy gyermekáldás öröme előtt áll, így 2025 augusztusától már tartósan távol volt. Határozott idejű helyettesítésére a pályázatot kiírtuk.

Az óvodapedagógusok létszáma az előmeneteli rendszer besorolása alapján:

|                       | Gyakornok | Pedagógus I. | Pedagógus II. |
|-----------------------|-----------|--------------|---------------|
| 2024.szeptember 1-jén | 1         | 4            | 6             |
| 2025. augusztus 31-én | 0         | 6            | 6             |

Szakvizsgával rendelkező pedagógusok száma kettő (Bernáth Mihályné, Benka Krisztina).

Az óvodapedagógusok munkáját két fő pedagógiai asszisztens segítette a beszámolási időszakban. A napirendünk gördülékenyebbé tétele, az egyéni bánásmódot igénylő gyermekek felzárkóztatása mellett gyakran előfordult, hogy pedagógiai asszisztenseink betegség miatt hiányzó óvodapedagógust helyettesítettek a gyermekcsoportokban nevelési időn kívül.

A nevelő–oktató munkát közvetlenül segítő dajkák száma 6 fő (csoportonként 1 fő). Személyükben nem történt változás az előző nevelési évhez képest.

Az óvodaigazgató és a nevelőtestület munkáját óvodatitkár segítette.

Tálaló konyhánk engedélyezett létszáma 5 fő. Ebből 2 fő az iskolai tálalási feladatokat látja el. A konyha továbbra is kiszolgálja az óvodás és iskolás gyermekeken kívül a településen élő szociálisan rászorulókat is.

Az óvoda takarítását külsős takarító cég végzi. A takarító személyzet a feladatok nagy részét már az óvoda zárását követően, a gyermekcsoportok napirendjének zavarása nélkül tudja elvégezni.

A karbantartói feladatokat az Önkormányzat alkalmazásában álló Bernáth Mihály látja el. Hálásan köszönjük az Önkormányzatnak, Polgármester Asszonynak, hogy biztosította a karbantartó állandó jelenlétét az óvodában. Nagy szükség van rá a mindennapokban, munkájával maximálisan elégedettek vagyunk.

Az intézményünk dolgozói lelkiismeretesen, tudatosan, szakszerűen és magas színvonalon látják el munkájukat. Munkavégzésükre a gyermekszeretet, a gyermeki személyiség tiszteletben tartása és elfogadása jellemző.

### 6.3 Szervezeti feltételek

Az óvoda igazgatójaként személyesen és aktívan veszek részt a szervezeti és tevékenységi kultúra fejlesztésében, kiemelt feladatommak tekintettem a nevelési év során a szervezeti kultúra fejlesztését. Ennek érdekében az intézményen belüli kapcsolatok megerősítésére törekszem. Ennek eszközeiként alkalmazom a következőket:

- heti, kétheti rendszerességgel munkamegbeszélések megtartása a nevelőtestületnek, nevelést-oktatást segítő dolgozóknak
- nevelés nélküli napok megszervezése előre meghatározott célok alapján: aktuális feladatok megbeszélése, értékelések, csapatépítést, szakmai fejlődést segítő tevékenységek megvalósítása (kirándulás, szakmai előadás szervezése külsős előadó bevonásával).
- Mikulás napi, karácsonyi apró ajándékokkal a dolgozók köszöntése
- olyan programok (pl.: színházlátogatás) szervezése, amik lehetővé teszik egymás megismerését, erősítik az egymásra figyelmet
- az intézmény hagyományainak ápolása, ünnepeken való személyes részvétel.

Arra törekszem, hogy a felelősségi és hatáskörök egyértelműen meghatározottak legyenek, melyek dokumentuma a munkaköri leírás. A feladatmegosztásban igyekszem figyelembe venni a kollégák szakmai tudását, érdeklődési körét és erősségeit. Egyenletes terhelés megvalósítására törekszem.

Az óvoda dolgozói javaslataikkal segítik az intézmény fejlesztését. Ezek megvalósítására törekszem figyelembe véve a lehetőségeinket, a kitűzött céljaink megvalósulását.

Az új dolgozók beilleszkedését, munkáját fokozott figyelemmel kísérem, segítem őket.

A dolgozók közötti kommunikáció, empátia, tolerancia folyamatos fejlesztést igényelt. Ennek érdekében szükség szerint alkalmaztuk az egyéni vagy kiscsoportos beszélgetéseket, konfliktuskezelési technikákat.

Összességében jó hangulatú, támogató légkör kialakítására, megalapozására törekedtünk az együttműködést, a kompromisszumos megoldásokat figyelembe véve.

## **7 Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés**

Az óvoda dolgozói alapfeladataikat, pedagógiai tevékenységeiket az Alapító Okiratban, a Szervezeti és Működési Szabályzatban, a Házi rendben, a Pedagógiai Programunkban és az éves munkatervben megfogalmazottak alapján, a névre szóló Munkaköri leírásaikban foglaltak szerint végezték.

A nevelési év végén elkezdtük a Pedagógiai Programunk felülvizsgálatát, a törvényi megfelelés érdekében a módosítását. A dokumentumok a pedagógusok együttes munkájával kerültek kidolgozásra, melyek mindenki által elfogadottak.

Szabályozó dokumentumaink szakmai, minőségi, jogi keretet adtak, adnak nevelő-oktató munkánkhoz. Tartalmazzák azokat a tevékenységi területeket, alapelveket, szakmai értékeket, amelyek biztosítják, hogy valamennyi óvodás gyermek ugyanazon minőségi keretek között sajátíthassa el azokat az ismereteket, képességeket, amelyek alkalmassá, éretté tehetik őket az iskolai évek sikeres megkezdéséhez.

Nevelőmunkánk alapját a hagyományos ünnepeink, jeles napjaink megszervezése mellett az évszakok körforgása adta.

**A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv) jól követhetők a pedagógiai program céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök.**

A **munkatervben** részletesen megfogalmaztuk, kidolgoztuk céljainkat és feladatainkat. Az abban megfogalmazottak alapján vezettük a csoportnaplót is, melyek részletesen tartalmazzák azokat a módszereket, eszközöket, a gyermekközösség életkori sajátosságait figyelembe vevő tevékenységeket, amelyek a célok eléréséhez szükségesek.

### **Továbbképzési program, beiskolázási terv**

A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény céljainak. Az óvoda továbbképzési programját, beiskolázási tervét az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembevételével alakítottuk ki. A humán erőforrásképzés, - fejlesztés fontos része a minőségi pedagógiai munkának. Ennek érdekében arra törekszünk, hogy minden dolgozó bővítse szakmai tudását, ismerkedjen innovációkkal.

A képzési és beiskolázási terv a munkatársak igényeihez igazodik. Minden évben felmérjük, ki milyen területen szeretne fejlődni, milyen téma érdekli, amely szakmai tudását elmélyítheti, kiegészítheti.

Az Oktatási Hivatal által meghirdetett, a 40/2024. (IX.02.) BM rendelet szerint megszervezett „A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismerete” című 10 órás online képzési programon minden óvodapedagógus részt vett, a képzési követelményeknek megfelelt.

A nevelési év során megvalósult továbbképzések:

| Név            | Képzés megnevezése                                                                             | Képzés creditszáma |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Éhleiter Tünde | Játékra fel! - A játék alkalmazása az oktatásban és nevelésben.                                | 60                 |
| Éhleiter Tünde | A pedagógus és a gyermek megküzdési stratégiáinak fejlesztése-továbbképzés pedagógusok számára | 30                 |
| Vén Erika      | Tanulási zóna-online élménypedagógiai alapképzés                                               | 60                 |

Kötelező feladat a nevelőtestületből egy főnek a munkavédelmi képviselői képzéssel rendelkeznie. Ezt a feladatot Éhleiter Tünde látja el. Megújító képzését 2025. 03.22-én teljesítette.

Szakmai tudást bővítő előadások a nevelési év során:

| Előadást tartó | Előadás megnevezése                                                                   | Résztevők köre                             |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Antal Judit    | Különleges bánásmódot igénylő gyermekek befogadása, nevelése-személyes szaktanácsadás | óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek |
| Kuna Éva       | ADHD-s gyermekek kezelése a nevelő-oktató munka során- workshop                       | óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek |
| Magyar Gábor   | Mozgáskotta-online előadás                                                            | óvodapedagógusok- 4 fő                     |
| Magyar Gábor   | Mozgáskotta-komplex/rövidített képzés-személyes előadás Budakeszin                    | óvodapedagógusok- 2 fő                     |

A humán erőforrás képzési és fejlesztési terveinek elkészítése az eredményeink ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a pedagógusok szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

Az óvoda pedagógus-továbbképzés intézményi programját a megváltozott pedagógus továbbképzési törvény előírásainak megfelelően (419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet szerint) 2025 tavaszán elkészítettük a következő, 2025-2026-os nevelési évre tekintve.

A pedagógus-továbbképzés öt éves ciklusonként összesen legalább százhusz kredit értékű tartalmi megújító képzésen és választható képzésen való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével fog megvalósulni az új nevelési évtől.

## 8 Összegzés

Óvodánkban, csoportjainkban magas színvonalú nevelő- oktató munka volt megfigyelhető, tapasztalható. Ezt a csoportnaplókban rögzített eredményeken, gyermekek elkészült alkotásain túl a gyermekek és szülők visszajelzései is alátámasztják. Az óvodapedagógusok tudatos, alapos felkészülését tükrözi, hogy élve módszertani szabadságukkal változatos tevékenységekre épülő, változatos eszközöket, módszereket használó cselekvő, felfedező tanulást valósítottak meg a nevelési év során, amit a gyerekek játékként éltek meg.

Ebben a nevelési évben is voltak nehézségek (humánerőforrás hiánya, betegségek miatti hiányzások, OviKréta bevezetése, személyi ellentétek), amelyeken közös erővel, egymás segítségével, alkalmazkodással sikerült felül kerekedni.

A 2024-2025-ös nevelési év szakmai munkáját az elért eredmények, a megvalósult célok, feladatok és programok tükrében sikeresnek értékelem.

Hálás vagyok az óvoda dolgozóinak, mert mindenki a maga területén, a kihívások ellenére, magas színvonalú munkavégzésre törekedett, ezzel hozzájárult a kitűzött céljaink, feladataink megvalósulásához.

Köszönöm az óvodapedagógusok, logopédus, óvodapszichológus és fejlesztő pedagógus elhivatott, tudatos szakmai munkáját. Köszönöm a pedagógiai asszisztenseknek, dajkáknak, hogy a pedagógusok „jobb kezeként” akkor és ott vannak, ahol a legnagyobb szükség van rájuk. A gördülékeny, zavartalan működést biztosító dolgozóknak Köszönöm az óvodatitkár,

konyhai dolgozók, takarítónők, karbantartó mindennapi munkáját, akik azon dolgoznak, hogy gördülékenyen, zavartalanul tudjon működni a szakmai munka az óvodában.

Munkánk így alkot egységet, ezzel biztosíthatjuk az intézményben nevelkedő gyermekek derűs, életvidám napi gondozását, fejlesztését, nevelését.

Köszönöm szépen Vezérné dr. Hevesi Tünde Polgármester Asszonynak, a Képviselő testületnek, Jegyző Asszonynak és az Önkormányzat dolgozóinak segítő együttműködését, a nevelési év során nyújtott támogatását.

A 2024-2025-ös nevelési év beszámolóját egy számomra kedves idézettel zárom, mely mindennapi munkámhoz nyújt motivációt :

„A jó, a szép, és a remény mindenben benne van, benne él. A felkelő nap sugarában, a kimondott szó erejében, egy édes kacagásban, akár egyetlen pillanatban.”

Budajenő, 2025. október 16.

Benka Krisztina  
igazgató