

NÉVVÁLTOZTATÁS

Születési, házassági névváltoztatás, névmódosítás

Az ügyintézés folyamata:

Személyes kérelemre születési névváltoztatás átvétele, továbbítása, anyakönyvvezető hatáskörébe tartozó névmódosítás átvezetése, bejegyzése.

Szükséges dokumentumok, okmányok:

1. Születési (családi név és vagy utónév) névváltoztatási kérelemhez szükséges iratok:
 - személyazonosság és állampolgárság igazolására alkalmas okmány – személyi igazolvány, útlevél, lakcímkártya,
 - születési anyakönyvi okirat,
 - a névváltoztatásban érintettek személyes hozzájárulása.
2. Házassági névmódosítás:
 - személyazonosság és állampolgárság igazolására alkalmas okmány – személyi igazolvány, útlevél, lakcímkártya,
 - házassági anyakönyvi kivonat.

Díjak:

A születési névváltoztatási eljárással összefüggésben fizetendő igazgatási szolgáltatási díj összegének a befizetését 2021. január 1. napjától a Budapest Főváros Kormányhivatala által megjelölt számlára kell az ügyfélnek megfizetnie.

- Átutalás összege születési utónév megváltoztatásakor: **13.000** forint
- Átutalás összege születési családi név, valamint a születési családi és utónév megváltoztatásakor: **18.000** forint

Számlaszám: **10023002-00299592-00000000**

Kedvezményezett neve: **Budapest Főváros Kormányhivatala**

Közlemény: névváltoztatással érintett személy házassági és születési neve

(kiskorú vagy gondnokolt esetén is minden esetben a névváltoztatással érintett személy nevét szükséges feltüntetni, nem pedig a befizetést teljesítő személyét)

Az átutalás megtörténtének igazolására szolgáló banki igazolás másolatát a névváltoztatási kérelemhez csatolni szükséges.