

BEHAJTÁSI ENGEDÉLLEL KAPCSOLATOS KÉRELMEK ÜGYINTÉZÉSE A HELYI RENDELET ALAPJÁN

Budajenő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2025. (I. 31.) önkormányzati rendelete alapján a behajtási engedély kiadásának menete:

- titkarsag@budajeno.hu e-mail címen vagy személyesen a Polgármesteri Hivatal titkárságán kell megigényelni **ÜGYFÉLFOGADÁSI / NYITVATARTÁSI IDŐBEN!**
- Budajenő honlapjáról letölthető a nyomtatvány, melyet kitöltve, aláírva, és a forgalmi engedély másolatával együtt kell benyújtani.
- A feldolgozást követően számlát állítunk ki, melyet utalással lehet teljesíteni.
- Az utalás igazolását követően küldjük ki a behajtási hozzájárulást e-mailen.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy nem áll módunkban garantálni az engedélyek aznapi, vagy másnapra történő kiadását!

A feldolgozási idő minimum 4 óra, így a nyitvatartási idő vége előtt 4 órán belül érkező kérelmeket biztosan már a következő munkanapon tudjuk feldolgozni.

A Polgármesteri Hivatal nyitvatartási idején túl nem dolgozunk fel kérelmeket (péntek 12:00 órától hétfő 7:30-ig).

Behajtási hozzájárulás kiadásának feltételei:

- Behajtási hozzájárulás iránti igénylőlap kitöltése és elküldése a titkarsag@budajeno.hu e-mail címre.
- A behajtani kívánt gépjármű forgalmi engedélyének szkennelt vagy fénymásolt változatának megküldése.
- Az engedély díjának maradéktalan megfizetése a kiküldött számla alapján.

Behajtási hozzájárulásnak tartalmaznia kell:

- hozzájárulás számát
- jármű forgalmi rendszámát
- a korlátozott forgalmú övezet, vagy korlátozott forgalmú közút megnevezését
- érvényességi időtartamot
- a behajtás célját
- szükség esetén a megközelítési útvonalat