



Budajenő Község Önkormányzata

2093 Budajenő, Fő u. 1-3.

☎ 26-371-068 📠 26-371-062 📧 hivatal@budajeno.hu

Ikt. szám: 2015/463/2021.

Tárgy: hulladék közszolgáltatási szerződés jóváhagyása

Budajenő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 41/2021. (VI. 9.) sz. határozata

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete feladat- és hatáskörében – figyelemmel a 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletben kihirdetett veszélyhelyzetre - *a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése* alapján eljárva Budajenő Község Polgármestereként a következő döntést hozom:

Budajenő Község Önkormányzata úgy dönt, hogy – a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény ez évi módosítására tekintettel, miszerint várhatóan 2023. évtől a hulladékszállítási közszolgáltatást az állam egy cégnek adja koncesszióba - 2021.07.01. és 2022.08.31. közötti időszakra vonatkozóan hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést köt a Depónia Nonprofit Kft.-vel, változatlan ürítési díj mellett, a jelen határozat mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester


Budai István
polgármester


Közzolgáltatási Szerződés

amely létrejött egyrészről:

Budajenő Község Önkormányzata

Székhely: 2093 Budajenő, Fő utca 1-3.

Adószám: 15730174-2-13

KSH stat. számjel: 15730174-8411-321-13

Törzsszám: 730172

Számlavezető bank, számlaszám: OTP Bank, 11742001-15390204

Képviseli: Budai István- polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**);

másrészről:

Depónia Nonprofit Kft.

székhely: 8000 Székesfehérvár, Sörház tér 3.

cégjegyzékszám: 07-09-007690

adószám: 12592201-2-07

képviseli: Steigerwald Tibor - ügyvezető

számlavezető pénzintézet neve: Raiffeisen Bank Zrt.

számla száma: 12023008-00153959-00100005

KÜJ:100 331 350

KTJ: 100 556 253

Minősítési osztály: C/III.

mint közzolgáltató, (továbbiakban: **Közzolgáltató**);

együttesen felek (a továbbiakban: **Felek**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1.) Preambulum

- 1.1. Felek jelen Szerződést a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) és annak végrehajtási rendeletei, A közzolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII. 28.) Korm. Rendelet, továbbá a hulladékgazdálkodási tevékenységek nyilvántartásba vételéről, valamint hatósági engedélyezéséről szóló 439/2012. (XII. 29.) Korm. Rendelet, a hatályos Országos Hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási Terv (OHKT), a vonatkozó hatályos ágazati jogszabályok, valamint Megrendelő Képviselő-testületének a Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a hulladékgazdálkodás helyi rendjéről szóló önkormányzati rendelete, illetve a szerződés időtartama alatt mindenkor hatályos önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Hgr.) alapján kötötték meg. Megrendelő kötelezettséget vállal, hogy jelen Szerződés időbeli hatálya alatt jelen Szerződéssel ellentétes önkormányzati rendeletet nem alkot.

2.) A szerződés tárgya

- 2.1. Jelen Szerződés tárgya a Megrendelő közigazgatási területén keletkező, az ingatlan tulajdonosoktól, intézményektől származó háztartási és háztartási hulladékhoz hasonló hulladék (vegyes, elkülönítetten gyűjtött, házhoz menő nagydarabos, zöld- és települési hulladék) közzolgáltatás keretében, a környezetvédelmi előírások megtartása mellett történő folyamatos és teljes körű begyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása (fentiek a továbbiakban együttesen: közzolgáltatás).
- 2.2. Közzolgáltató jelen Szerződés aláírásával vállalja a közzolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását, egyben nyilatkozik Megrendelő felé, hogy a Szerződés teljes időtartama alatt a közzolgáltatás ellátáshoz szükséges engedélyekkel, megfelelő számú és műszaki színvonalú technikai felszereltséggel, valamint a kellő számú szakképzett személyi állománnyal rendelkezni fog, és egyúttal szavatosságot vállal arra, hogy a kötelezettségeit mindenkor

- jogszerűen és gondosan eljárva teljesíti. Közzszolgáltató köteles a közzszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat elvégezni.
- 2.3. Közzszolgáltató tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen közzszolgáltatási szerződés időtartama alatt, bármilyen okból kifolyólag nem rendelkezik hatályos minősítési engedéllyel és megfelelőségi nyilatkozattal, Megrendelő jogosult a jelen Szerződést Közzszolgáltatónak felróható okból, szerződésszegés címén felmondani. A minősítési engedély és a megfelelőségi nyilatkozat hiánya külön-külön is megalapozza a Megrendelő részéről a jelen Szerződés felmondását a Közzszolgáltatónak felróható okból, szerződésszegés címén, mivel csak együttes meglétük esetén szolgáltatathat szerződésszerűen a Közzszolgáltató a 2012. évi CLXXXV törvény 34. § (3) foglaltak szerint. Amennyiben az előbbieket alapján Megrendelő a jelen Szerződést felmondja, úgy a Közzszolgáltató a felmondási idő alatt (6 hónap) jogosult és köteles a közzszolgáltatást nyújtani ezen dokumentumok hiányában is.

3.) A közzszolgáltatás nyújtásának általános feltételei

- 3.1. Közzszolgáltató jelen Szerződés aláírásával vállalja Budajenő község közigazgatási területén (a továbbiakban: közzszolgáltatással ellátott terület) a közzszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását.
- 3.2. Felek rögzítik, hogy a közzszolgáltatással ellátott területen jelen Szerződés időbeli hatálya alatt Közzszolgáltató a hulladékkezelés tekintetében kizárólagos közzszolgáltatási joggal és felelősséggel rendelkezik.
A kizárólagosság a lakossági fogyasztókra, azon gazdálkodó szervezetekre, amelyek vegyesen gyűjtik a kommunális hulladékot, és az önkormányzati, valamint nem önkormányzati fenntartású intézményekre terjed ki.
- 3.3. Közzszolgáltató köteles a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás teljesítésére, így különösen:
- a közzszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátására saját erőből, jelen Szerződésben részletezettek szerint;
 - a közzszolgáltatásnak az e Szerződésben meghatározott módszer, rendszer és gyakoriság szerinti teljesítésére;
 - a közzszolgáltatás ellátásához szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítására, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazására;
- 3.4. Megrendelő általános kötelezettségei:
- Megrendelő biztosítja a közzszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához szükséges információkat;
 - Megrendelő elősegíti az egyéb hulladékkezelési tevékenységek, valamint a más közzszolgáltatások összehangolását;
 - Megrendelő, a helyben megszokott módon és felületeken (önkormányzati honlap, helyi újság, közterületi és polgármesteri hivatali hirdetőtők stb.) segíti Közzszolgáltató lakosságot érintő tájékoztatási feladatai ellátását.
- 3.5. Közzszolgáltató nyilatkozza, hogy a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén és a Szerződés teljesítése során irányadó kötelezettségeinek eleget tesz.
- 3.6. Közzszolgáltató köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet a szerződéskötés előtt nem nevezett meg.
- 3.7. Közzszolgáltató a jogosan igénybe vett alvállalkozókért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el, míg alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 3.8. Közzszolgáltató kapcsolattartója: Steigerwald Tibor ügyvezető +36-22/507-419
- 3.9. Megrendelő kapcsolattartója: Budai István polgármester +36-26/371-068/0

4.) A közzszolgáltatás nyújtásának különös feltételei

- 4.1. Közzszolgáltató kötelezettsége a hulladék közzszolgáltatás keretében történő folyamatos és teljes körű begyűjtése a hulladék termelőitől vagy más birtokosaitól a jelen Szerződésben rögzített gyakorisággal. Közzszolgáltató kötelezettsége továbbá a hulladék elszállítása a begyűjtőhelyre, a

hasznosítás vagy ártalmatlanítás helyére, valamint a hulladék ártalmatlanítása. Ennek keretében Közzolgáltató feladata különösen az alábbiakra terjed ki:

- 4.1.1. Közzolgáltató köteles Megrendelő közzolgáltatással ellátott területén a lakosság, az intézmények és esetlegesen a gazdálkodó szervezetek által közterületre kihelyezett (60, 80 és 110-120, 240 literes gyűjtőedényekben) háztartási hulladékot, valamint háztartási hulladékhoz hasonló hulladékot – lakossági fogyasztónként, intézményenként, illetve esetlegesen gazdálkodó egységenként – kötött egyedi közzolgáltatási szerződések és a jelen Szerződés alapján begyűjteni és hetente ártalmatlanító, vagy kezelő telepre elszállítani. A begyűjtés a Megrendelővel egyeztetve és általa jóváhagyva, minden héten ugyan azon a napon történik, függetlenül attól, hogy a begyűjtési nap ünnepnapra esik vagy sem, amennyiben azt a Közzolgáltató az éves hulladéknaptárban előre nem jelzi.
- 4.1.2. Közzolgáltató első alkalommal a szerződés aláírásával egyidejűleg, azt követően minden év január 31. napjáig Megrendelő rendelkezésére bocsátja a tárgyévi hulladéknaptárat, amelyben rendezi a munkaszüneti napok körüli járatrendet, illetve előre jelzi a zöldhulladék és szelektív hulladék gyűjtési időpontokat.
- 4.1.3. Közzolgáltató végzi a lakossági szelektív hulladékok házhozmenő jelleggel történő begyűjtését, január-április és november-december időszakban havi gyakorisággal, májustól-októberig havi 2 alkalommal. A műanyag és fémhulladék, illetve papír hulladék háztartásonkénti szelektív gyűjtési rendszer oly módon működtetendő, hogy a papír hulladékot kötegelve, vagy erre a célra rendszeresített gyűjtőedényben, a műanyag és fémhulladékot max. 120 literes átlátszó, hulladékgyűjtő zsákban, vagy erre a célra rendszeresített gyűjtőedényben kihelyezve korlátlan mennyiségben szállítja el a Közzolgáltató. A szelektíven gyűjthető csomagolási üveg hulladékot a közzolgáltató évente négy alkalommal (negyed évente) elszállítja, házhozmenő jelleggel. A zöldhulladék, házhozmenő jelleggel, átlátszó, közzolgáltató által érvényesített max. 120 literes zsákban, vagy kötegelve, évente legalább 8 alkalommal kerül begyűjtésre. A közzolgáltató minden év november hónapjában további 1 alkalommal begyűjti a zöldhulladékot, házhoz menő jelleggel. Ezen felül a karácsonyfák összegyűjtése az OHKT-ban foglaltak szerint januárban 2 alkalommal történik. Közzolgáltató a többlet hulladékok elszállítására szolgáló matricát/zsákot a 4.1.5-ben foglaltak szerint biztosítja.
- 4.1.4. Közzolgáltató köteles évente egy alkalommal házhoz menő nagydarabos hulladék (bútorok, háztartási eszközök stb. max. 3 m³ lom/ingatlan/év) begyűjtést és elszállítást végezni. A lakossági hulladékgyűjtés évente egyszeri házhoz menő szolgáltatását a lakossági közzolgáltatási díj magában foglalja. A lakosok azt legalább egy héttel korábban a Közzolgáltató telefonos vagy személyes ügyfélszolgálatával egyeztetni, hogy igényüket a Közzolgáltató a járatába illeszthesse. A lakossági veszélyes hulladékgyűjtés megszervezése az Önkormányzattal egyeztetett módon történik, mely ellenértékét az Önkormányzat megfizeti a Közzolgáltató részére.
- 4.1.5. Közzolgáltató köteles az üdülőingatlan tulajdonosok részére minden év március 1. napjáig eljuttatni a hulladékgyűjtő matricákat, valamint folyamatosan tájékoztatni a lakosságot a hulladékgyűjtő zsákok megvásárlásának helyéről és módjáról.
- 4.1.6. Közzolgáltató a hulladék szállítását zárt konténerben vagy kiporzást és kiszóródást megakadályozó ideiglenes takarású konténerben, vagy e feltételeket biztosító célgéppel, szállítójárművel, a környezet szennyezését kizáró módon köteles végezni.
- 4.1.7. Közzolgáltató felelős a hulladékok kezelésre és ártalmatlanítási helyére történő biztonságos eljuttatásáért. A közzolgáltatás körébe tartozó hulladékok kezelésének és elhelyezésének helye: **Tatabánya Regionális Hulladéklerakó Központ (2800 Tatabánya, Dubnik-völgy Hrsz. 0739/13)** szállításból eredő szennyezés esetén a Közzolgáltató a hulladék eltakarításáról, a terület szennyeződésmentesítéséről, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállításáról köteles haladéktalanul – a saját költségén – gondoskodni, illetve az okozott kárt megtéríteni.
- 4.1.8. Közzolgáltató az ingatlanonkénti ürítés során kiszóródott háztartási szilárd hulladékot az ürítést követően azonnal köteles összetakarítani.

- 4.1.9. Közzszolgáltató telephelyén folyamatosan elérhető ügyfélszolgálatot biztosít, melynek weboldallal, e-mail és telefonos elérhetőséggel kell rendelkeznie. Közzszolgáltató köteles a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjét megállapítani, a Megrendelő által Közzszolgáltatóhoz elektronikus úton továbbított fogyasztói panaszokat és észrevételeket 15 napon belül kivizsgálni, ennek eredményéről a Megrendelőt elektronikus úton tájékoztatni.
- 4.1.10. Közzszolgáltató a lakossággal, intézményekkel, Megrendelővel és esetlegesen a gazdálkodó szervezetekkel közzszolgáltatási jogviszonyt tart fenn a 2.1. pontban felsorolt hulladékfajták begyűjtése és szállítás vonatkozásában. A közzszolgáltatási díjat a Koordináló szerv (NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság) számlázza ki a szolgáltatást igénybe vevő ügyfelek felé 64/2008. (III. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint. A jelen szerződésben foglalt közzszolgáltatás ellenértékét (szolgáltatási díj) NHKV Zrt téríti meg a Közzszolgáltató felé, a 13/2016. (V. 24.) NFM rendelet szerint.
Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat keretében a Koordináló szervezet kezeli a közzszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket.
A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közzszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.
- 4.1.11. Közzszolgáltató a közzszolgáltatással összefüggő adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségét a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendeletben előírtak szerinte köteles teljesíteni.
- 4.1.12. Közzszolgáltató jelen Szerződésből eredő kötelezettségei teljesítése során köteles a hulladékgazdálkodásra vonatkozó mindenkor hatályos ágazati jogszabályok előírásait betartani.
- 4.1.13. Műszaki vagy logisztikai (egyes utcák gyűjtési rendből véletlenszerűen történő kimaradása) hibából adódó szállítás kimaradása esetén Közzszolgáltató legkésőbb a következő gyűjtési napon 6.00 és 18.00 óra között gondoskodik az elmaradt járat pótlásáról, erről Megrendelő kapcsolattartóját köteles a műszaki hiba bekövetkezése után haladéktalanul elektronikus úton (e-mail) és telefonon értesíteni.
- 4.1.14. Közzszolgáltató a hulladék gyűjtése során tapasztalt rendellenességekről haladéktalanul köteles elektronikus és telefonos úton tájékoztatni a Megrendelőt.
- 4.1.15. Közzszolgáltató köteles gondoskodni a gyűjtőjárművek téli útviszonyokra történő felkészítéséről.
- 4.2 Megrendelő feladatai:
- 4.2.1. Megrendelő a jelen Szerződés tárgyát képező közzszolgáltatás teljesítését meghatalmazottja útján ellenőrzi.
- 4.2.2. Megrendelő a Közzszolgáltató tevékenységével kapcsolatban felmerült panaszokat a Közzszolgáltatóval közösen vizsgálja ki.
- 4.2.3. Megrendelő köteles a számlázáshoz szükséges adatok (igénybe vevő neve, igénybevétel helye, számlázási címe) biztosítását és a Közzszolgáltató részére történő átadását elvégezni.
- 4.2.4. Minden időszakban, de különösen a havas, síkos időszakban az utak megtisztításáról, a megfelelő útviszonyokról, az utak járhatóságáról Megrendelő gondoskodik.
- 4.2.5. Megrendelő ingyenesen biztosítja intézményében az ügyfélszolgálati helyiséget Közzszolgáltató részére, amennyiben arra Közzszolgáltató igényt tart, legalább heti egy, legfeljebb heti két munkanapon. Megrendelő vállalja az ügyfélszolgálati helyiség fűtésének, világításának költségeit, a Megrendelő szociális helyiségeinek a Közzszolgáltató ügyintézői általi használatának biztosítását. Megrendelő vállalja, hogy amennyiben az intézmény zárva tartása miatt az ügyfélszolgálati helyiség működtetése nem biztosítható, az időpont (időtartam) megjelölésével erről megfelelő időben tájékoztatja a lakosságot és a Közzszolgáltatót.

5.) A Szerződés időtartama

Jelen szerződésben foglalt szolgáltatás időbeli hatályát a Felek határozott időtartamban állapítják meg. A teljesítés ideje 14 hónap, azaz 2021. 07. 01-től 2022.08.31-ig tartó időszak. A Közzolgáltató a jelen Szerződés teljesítését 2021.07.01. napján köteles megkezdeni.

6.) A közzolgáltatási díj

- 6.1. A jelen Szerződésben részletezett feladatok elvégzéséért a Közzolgáltató szolgáltatási díjra jogosult, melyet a Koordináló szerv (NHKV Zrt.) fizet meg részére a 13/2016. (V. 24.) NFM rendeletben szabályozottak szerint.
- 6.2. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjat a Ht. 47. §-ban meghatározottak szerint a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg és a Koordináló szerv (NHKV Zrt.) számlázza ki és szedi be a budajenői ingatlanok használatától.
- 6.3. A lakossági közzolgáltatási díj magában foglalja:
 - 6.3.1. a lakossági háztartásonkénti kommunális vegyes háztartási hulladék heti rendszerességű begyűjtését, elszállítását és ártalmatlanítását az év 12 hónapjában, üdülőtulajdonos és külterületi, edényzettel nem rendelkező lakossági felhasználók, illetve a Kossuth Lajos u. 23-41, valamint a Táncsics és József Attila u. lakói részére évi 26 db matrica biztosításával a 4.1.-ben foglaltak alapján. (A Kossuth Lajos u. 23-41, valamint a Táncsics és József Attila u. lakói, mivel ezen utcákban az alapincézettség miatt 3.5 tonnás súlykorlátozás van. Tekintettel arra, hogy az utóbbi ingatlanok nem üdülők, hanem állandóan lakott ingatlanok, a többi állandóan lakott ingatlanokkal azonos szolgáltatás illeti meg őket különösen a szállítás gyakorisága és a házhoz menő szolgáltatások tekintetében.)
 - 6.3.2. háztartásonként évente egyszeri, házhoz menő lomtalanítás, az igénylő lakossal legalább egy héttel korábban egyeztetett időpontban, minden év március 1. napja és október 30. napja közötti időszakban háztartásonként maximum 3 m³-es, hulladékgyűjtő járatba illesztett elszállítással;
 - 6.3.3. az 1 db szelektív hulladékgyűjtő ponton lévő 1100 l-es űrmértékű szelektív üveggyűjtő kapacitás rendelkezésre állását, ürítését, elszállítását és újrahasznosításra történő előkészítését.
 - 6.3.4. a lakossági házhoz menő szelektív hulladék begyűjtését, elszállítását és hasznosításra történő előkészítését; (18 alkalom/év)
 - 6.3.5. a lakossági házhoz menő zöldhulladék begyűjtését, elszállítását és hasznosítását; (12 alkalom/év, ebből 2 alkalom fenyő, 1 alkalom lombhulladék, 9 alkalom zöldhulladék. Nincs zöldhulladék-szállítás februárban és márciusban.)
 - 6.3.6. a budajenői lakosok számára munkanapokon elérhető személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálat működtetését.
- 6.4. Az önkormányzati intézményi közzolgáltatási díj magában foglalja:
 - 6.4.1. a kommunális hulladék heti begyűjtését, elszállítását és ártalmatlanítását, illetve hasznosítását;
 - 6.4.2. munkanapokon elérhető személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálat működtetését.
 - 6.4.3. házhoz menő szelektív hulladék begyűjtését, elszállítását és hasznosításra történő előkészítését;
- 6.5. A lakossági kommunális vegyes hulladékgyűjtés a Közzolgáltató szállítójárművével kompatibilis saját edényzettel is biztosítható,
- 6.7. Megrendelő kijelenti, hogy az önkormányzati fenntartású intézmények közzolgáltatási díjának megfizetésére vonatkozóan rendelkezik megfelelő pénzügyi fedezettel.

- 64/2008. (III. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint, az ezzel kapcsolatos kifizetések teljesítésére Megrendelőnek közvetlen ráhatása nincs.
- 6.9. A szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni.
- 6.9.1. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.
- 6.9.2. A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés (a továbbiakban: közszolgáltatási szerződés) Ht. 92/B. § (2) bekezdés szerinti megfelelését vizsgálja.
- 6.10. A közszolgáltatási díj beszedésének és kezelésének szabályai.
- 6.10.1. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.
- 6.10.2. A közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.
- 6.10.3. A közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közszolgáltatót terheli felelősség.
- 6.10.4. A Koordináló szerv a 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlanal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.
- 6.10.5. A (4) bekezdés alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közszolgáltatónak, és felhívja a közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.
- 6.10.6. Az (5) bekezdés szerinti korrekciót követően – a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában – a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.

7.) A Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 7.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés teljesítésének késedelmes megkezdése, vagy bármely közszolgáltatói kötelezettség késedelmes teljesítése esetén – amennyiben az közszolgáltatónak felróható - Közszolgáltató minden megkezdett késedelmes nap után naptári naponként az alábbi mértékű késedelmi kötbért köteles Megrendelő részére megfizetni:
- 7.1.1. 1-7 nap között: 50 000,- HUF / nap;
- 7.1.2. 8-14 nap között: 100 000,- HUF / nap;
- 7.1.3. 15 nap felett: 200 000,- HUF / nap.
- 7.2. Vis major körében felmerült késedelmes teljesítés miatt a Megrendelő késedelmi kötbért nem számít fel.
- 7.3. A kötbért Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette.

8.) A Szerződés megszűnése

- 8.1. Megrendelő – képviselő-testületének döntése alapján – a Szerződést Közzszolgáltató súlyos szerződésszegése jogcímén felmondhatja, amennyiben:
 - 8.1.1. a Közzszolgáltató – közzszolgáltatás ellátása során – a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította;
 - 8.1.2. a Közzszolgáltató a közzszolgáltatási szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan – súlyosan megsértette és azt a Megrendelő felszólítására sem orvosolta.
- 8.2. Megrendelő tagtelepülése a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásnak. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy jelen Szerződést felmondhatja, amennyiben a Közzszolgáltató a Társulási Megállapodásban foglalt igénybevételi kötelezettséget nem vállalja, vagy annak nem tesz eleget.
- 8.3. Közzszolgáltató a Szerződést akkor mondhatja fel, ha a Megrendelő a Szerződésben meghatározott kötelezettségét súlyosan megsérti, azt a Közzszolgáltató felszólítására sem orvosolja, és ezzel a közzszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a közzszolgáltatás teljesítését.
- 8.4. Megrendelő felmondása esetén a felmondási idő hat hónap, amely lehetőséget biztosít Megrendelő számára a Szerződés tárgya tekintetében új közbeszerzési eljárás lefolytatására.
- 8.5. Közzszolgáltató a Szerződéstől a teljesítés megkezdéséig elállhat, azt követően a szerződést felmondhatja, ha a közzszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a közzszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közzszolgáltatónak a közzszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti. Ez utóbbi esetben a Szerződés felmondási ideje hat hónap. A felmondást a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, az ok részletes megjelölésével lehet megtenni.
- 8.6. A Szerződés megszűnésének esetei:
 - 8.6.1. a határozott időtartam lejártával;
 - 8.6.2. Közzszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével;
 - 8.6.3. elállással;
 - 8.6.4. rendes felmondással;
 - 8.6.5. a teljesítés lehetetlenné válásával.
- 8.7. A felmondási idő alatt a Felek e Szerződés tartalma szerint kötelesek eljárni és az abban foglalt kötelezettségüket szerződésszerűen, és maradéktalanul teljesíteni, a közzszolgáltatásra kiírandó új közbeszerzési eljárás esetén az érdeklődő gazdasági szereplők részére a szükséges információkat biztosítani, és a közzszolgáltatás zavartalan átvételét lehetővé tenni.

9.) Záró rendelkezések

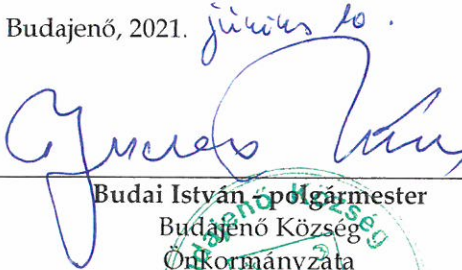
- 9.1. Jelen Szerződésben hivatkozott jogszabályokban bekövetkező – különös tekintettel a Szerződés teljesítését befolyásoló jogszabályi változások esetén – Felek jogosultak a szerződésmódosítás kezdeményezésére.
- 9.2. Jelen Szerződés kizárólag írásban, közös megegyezéssel módosítható. Felek megállapodnak, hogy kapcsolattartóik személyében vagy az önkormányzati tulajdonú intézmények számában és egyéb adataiban bekövetkező változásokat nem tekintik szerződésmódosító körülménynek, ennek tényét a bekövetkezéstől számítottan haladéktalanul, írásban köteles az érintett fél a másik fél felé közölni.
- 9.3. Felek tudomásul veszik, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002. (VI. 21.) Korm. határozat szerint az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását.
- 9.4. Felek a Szerződéssel kapcsolatban keletkező jogvitákat elsődlegesen békés úton, személyes tárgyalás tartásával kísérlik meg. Ennek során mindkét fél köteles állítását alátámasztó valamennyi tény bizonyító okiratokat és nyilatkozatokat a másik fél részére megküldeni, hogy azokat az egyeztető tárgyalást megelőzően kellőképpen áttanulmányozhassák. Amennyiben jogvitára kerül sor, úgy a Felek – a Polgári Perrendtartásban meghatározott hatáskörtől függően – a Budakörnyéki Járásbíróság, illetőleg a Budapest Környéki Törvényszék kizárólagos


illetékességét kötik ki.

- 9.5. Felek jelen Szerződés aláírásával kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötésére vonatkozó jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a Szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.
- 9.6. Közzolgáltató jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy megismert valamennyi jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges adatot, tény, információt és jogilag kötelező dokumentumot, előtte a hulladékgazdálkodásra és a közzolgáltatásra vonatkozó jogszabályok ismertek.
- 9.7. Közzolgáltató képviselője kijelenti, hogy a Közzolgáltató képviselőjére és a jelen Szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik a Megrendelő felé.
- 9.8. Megrendelő képviselője kijelenti, hogy jelen Szerződés aláírására jogosult, arra vonatkozóan a 69/2018. (X. 25.) önkormányzati határozat felhatalmazásával rendelkezik.
- 9.9. Felek kijelentik, hogy nincs olyan függőben levő kötelezettségük vagy érdekkörükben lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségükre, illetve képességükre.
- 9.10. Amennyiben jelen Szerződés valamely rendelkezése érvénytelen vagy jogszabályba ütközik, és ezt bíróság jogerős határozata megállapítja, úgy Felek ezt a rendelkezést a vonatkozó rendelkezéssel elérni kívánt szerződéses cél megvalósítására leginkább alkalmas, érvényes és jogszabályba nem ütköző írásbeli rendelkezéssel kötelesek pótolni a határozat jogerőre emelkedését követő harminc napon belül. Ez a kötelezettség nem terheli Feleket, ha a bíróság által érvénytelennek nyilvánított szerződéses rendelkezés nélkül valamelyik fél a Szerződést nem kötötte volna meg. A Szerződés esetleges módosításáig Felek a még módosításra nem került szabályozást tekintik irányadónak.
- 9.11. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadók.
- 9.12. Jelen Szerződés 4 darab egymással teljesen megegyező példányban készült. A Szerződés példányaiból minden aláíró felet 2-2 darab eredeti példány illeti meg.
- 9.13. Közzolgáltató tájékoztatja Megrendelőt, hogy a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott személyes adatokat – ideértve a kapcsolattartói adatokat is – a honlapján (www.deponia.hu, Hulladékgazdálkodási információk/ Általános Szerződési Feltételek, Adatvédelem, Szabályzatok, Tájékoztatók menüpont alatt) elérhető Adatkezelési Tájékoztatójában foglaltak szerint kezeli.


Felek a jelen, 8 (nyolc) számozott oldalból álló Szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budajenő, 2021. június 10.


Budai István, polgármester
Budajenő Község
Önkormányzata
Megrendelő



DEPÓNIA NONPROFIT KFT.
8000 Székesfehérvár, Sörház tér 3.
Adószám: 12592201-2-07
Gépi. sz. Szívár: 07-09-007690
Közfiszesítési adósz.: HU12592201


Steigerwald Tibor - ügyvezető
Depónia Nonprofit Kft.
Közzolgáltató

Ellenjegyzés: